

prodHost ASZF

A prodHost vállalatirányítási rendszer általános szerződési feltételei



prodHost zrt.

Cégjegyzéksz.: 13-10-041956

Adószám: 27046342-2-13

Székhely: 2119 Pécel, Isaszegi út 44.

Telephely: 6000 Kecskemét, Akadémia krt. 2.

Hatályos: 2020.09.15-től.

1. Bevezetés	2
1.1. Előzmények	2
1.2. Az ÁSZF hatálya	2
2. Fogalmak	3
3. Regisztráció és szolgáltatások igénybevételének feltételei	4
3.1. Regisztráció	4
3.2. Regisztráció törlése	4
3.3. Szolgáltatások igénybevételének összesített feltételei	4
3.4. Kipróbálási időszak	5
3.5. Szolgáltatások igénybevétele a Felhasználói Jogosultságtól függően	6
4. Előfizetői szolgáltatáscsomagok	6
4.1. Előfizetői Szolgáltatáscsomagok	6
4.2. Előfizetési Díj	6
4.3. Éves Kötelezettégvállalás	6
5. Tanácsadási szolgáltatások	6
5.2. Személyes tanácsadás	7
5.3. Hotline szolgáltatás	7
5.4. Helyszíni munkavégzés	7
5.5. Alvállalkozói munkavégzés	8
5.6. Tanácsadási Díj	8
6. Eszköz bérlet és vásárlás	8
6.2. Eszköz bérlet	8
6.3. Eszköz Bérleti Díj	9
6.4. Eszköz vásárlás részletfizetéssel	9
6.5. Eszköz Részletfizetési Díj	10
6.6. Egyösszegű eszköz vásárlás	10
6.7. Eszköz Árak	10
6.8. Eszközgarancia	10
7. Az Előfizetési és Eszközhöz kapcsolódó díjak megfizetése	12
7.1. Előfizetési Díj megfizetése	12
7.2. Eszköz Bérleti díj megfizetése	12
7.3. Eszköz Részletfizetési díj megfizetése	12
7.4. Díjak megfizetése	12
7.5. Eszköz árának megfizetése vásárlás esetén	13
8. A Tanácsadási díj megfizetése	13
8.2. Tanácsadási díj megfizetése	13
9. Fizetési feltételek	15
9.2. Díjak késedelmes megfizetésének jogkövetkezményei	15
10. Előfizetői szerződés létrejötte és módosítása	15
11. A prodHost jogai és kötelezettségei	17
11.2. prodHost Vállalatirányítási rendszer	17
11.3. prodHost által biztosított technikai háttér	17
11.4. Jóhírnév védelme	18
12. Ügyfél jogai és kötelezettségei, szavatossági nyilatkozatok	18
12.1. Díjfizetési kötelezettség	18
12.2. Az adatok valóságosága	18
12.3. Fiók biztonsága	18
12.4. Jogszerű használat kötelezettsége	18
12.5. Ügyfél által biztosítandó technikai feltételek	19
12.6. Jóhírnév védelme	19
13. Szellemi tulajdonhoz fűződő jogok	19
14. Előfizetői szerződés megszűnése, megszüntetése, a fiók törlése	19
15. Adatfeldolgozásra vonatkozó rendelkezések	21
15.2. Az adatfeldolgozás tárgya	21
15.3. Az egyes Szolgáltatásokhoz kapcsolódó adatfeldolgozói tevékenység részletezése:	21
15.4. A Felek jogai és kötelezettségei az adatfeldolgozási tevékenység során	22
15.5. További adatfeldolgozó igénybevétele	23
15.6. Felelősség	23
15.7. A személyes adatok feldolgozásának megszüntetése után fennálló kötelezettség	23
16. Kapcsolattartás, értesítések	23
17. Titoktartás	24
18. Felelősségvállalás, felelősségkorlátozás-és kizárás	25
19. Hibakezelés	26
19.2. Ügyfélszolgálat (hotline) nyitvatartás	27
20. Adatvédelem	27
21. Panaszkezelés	27
21.2. A panasz fogadása, kivizsgálása	28
21.3. A panasz kezeléshez szükséges további adatok bekérése az Ügyféltől	29
21.4. A panasz nyilvántartása	29
21.5. A panasz kezelése	29
21.6. Jogorvoslati lehetőségek	30
22. Vis Major	30
23. ÁSZF módosítása	30
24. Záró rendelkezések	30

1. Bevezetés

1.1. Előzmények

1.1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételekben (a továbbiakban: ÁSZF) foglalt feltételek és rendelkezések a

prodHost Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 2119 Pécel, Isaszegi út 44.

Központi ügyintézési hely: 6000 Kecskemét, Akadémia körút 2.

Cégjegyzékszám: 13-10-041956;

Adószám: 27046342-2-13;

web: www.prodhost.com;

Email: info@prodhost.com

Tel.: 06 70 601 09 20

Képviseli: Gulyás Szabolcs vezérigazgató,

mint szolgáltató (a továbbiakban: prodHost) az elérhető online vállalatirányítási rendszer, valamint ahhoz kapcsolódó kiegészítő szolgáltatásaira terjednek ki.

1.1.2. Jelen ÁSZF célja, hogy összefoglalóan rögzítse a prodHost vállalatirányítási rendszer (a továbbiakban: **prodHost**) használatának és a prodHost által nyújtott vállalatirányítási és egyéb kiegészítő szolgáltatások igénybevételének feltételeit, továbbá a prodHost, valamint a felhasználók jogait és kötelezettségeit.

1.2. Az ÁSZF hatálya

1.2.1. Jelen ÁSZF tárgyi hatálya kiterjed tehát a Weboldalon és/vagy applikáción keresztül elérhető, illetve hozzáférhető vállalatirányítási szolgáltatások és kiegészítő szolgáltatások (a továbbiakban: **Szolgáltatások** vagy külön-külön **Szolgáltatás**) igénybevételére, valamint az azzal összefüggő lényeges feltételekre.

1.2.2. Jelen ÁSZF személyi hatálya kiterjed valamennyi, a Weboldalt látogató és a prodHost által nyújtott bármely Szolgáltatást igénybe vevő Felhasználóra (a továbbiakban: **Felhasználó** vagy **Felhasználók**). A Felhasználók a regisztráció során kötelesek elfogadni jelen ÁSZF rendelkezéseit és kötelezettséget vállalni az ÁSZF betartására.

1.2.3. Jelen ÁSZF időbeli hatálya kiterjed az ÁSZF elfogadásától, a Szolgáltatásokra vonatkozó Előfizetői Szerződés megszűnéséig, illetve a regisztráció törléséig.

2. Fogalmak

„**Adatkezelési Tájékoztató**“: a Szolgáltató Weboldalon elérhető adatkezelési tájékoztatóját jelenti;

„**ÁSZF**“: a jelen általános szerződési feltételeket jelenti;

„**prodHost**“: a Bevezetésben meghatározott jogi személyiségű gazdasági társaságot jelenti, aki a Weboldal és a felhős vállalatirányítási rendszer üzemeltetője és a szolgáltató;

„**Előfizetői Szolgáltatáscsomagok**“: a prodHost által kínált és a Felhasználók, valamint az Ügyfelek által választható szolgáltatáscsomagokat jelenti, azzal, hogy az egyes szolgáltatáscsomagok tartalma egymástól eltérhet;

„**Előfizetési Díj**“: az Előfizetői Szolgáltatáscsomag ellenértékeként fizetendő díjat jelenti;

„**Tanácsadási Díj**“: a Tanácsadási szolgáltatások ellenértékeként fizetendő díjat jelenti;

„**Eszköz Vételára**“ A prodHost által az Ügyfél részére szállított eszközök vételára.

„**Eszköz Részletfizetési Díj**“ A prodHost által az Ügyfél részére szállított eszközök vételárának részlete.

„**Előfizetői Szerződés**“: a prodHost és az Ügyfél között az egyes Előfizetői Szolgáltatáscsomagok tárgyában létrejött Előfizetői szerződést jelenti, amely tartalmilag, a honlapon és az felhős vállalatirányítási rendszerben történő regisztráció során megadott adatok és ennek során tett nyilatkozatok, az ÁSZF, valamint a szolgáltatások igénybevételére vonatkozóan elérhető valamennyi további tájékoztató és feltétel elfogadása útján jön létre; Az előfizetői szerződés akár fizikai formában is létrejöhet amennyiben a prodHost és a Felhasználó azt írásban is megkötik.

„**Fiók**“: a Felhasználók által a regisztrációval létrehozott felhasználói fiókot jelenti;

„**Fiók Tulajdonos**“: az adott Ügyfél vonatkozásában az Ügyfelet a regisztráló Felhasználót jelenti, azzal, hogy a Fiók Tulajdonos személye a későbbiek során változhat, de egy Ügyfélnek egy időpontban kizárólag egy Fiók Tulajdonosa (adminisztrátora) lehet;

„**Felhasználó vagy Felhasználók**“: azt a regisztrált Felhasználót jelenti, aki a Szolgáltatásokat használja.

„**Felhasználói Jogosultság**“: az egyes Felhasználókat a Szolgáltatások igénybevétele során megillető jogosultságokat jelenti;

„**Munkatárs**“: azon Felhasználókat jelenti, akik a Fiók Tulajdonos által történő rögzítést követően saját jogon Regisztrálnak a Fiókba és használják a prodHost Szolgáltatásait.

„**Kipróbálási időszak**“: azt a 30 (harminc) napos időszakot jelenti, amely időszak alatt a prodHost döntése alapján a Szolgáltatásokat vagy azok egy részét ingyenesen nyújtja a Felhasználók részére, azzal, hogy a prodHost nem köteles Kipróbálási időszakot biztosítani;

„**Ptk.**“: a 2013. évi V. törvényt jelenti;

„**Regisztráció**“: a Felhasználók a felhős vállalatirányítási rendszerbe történő regisztrációját jelenti;

„**ProdHost vállalatirányítási rendszer**“: felhasználói bejelentkezést követően elérhető, a szolgáltatások igénybevételére szolgáló online felület;

„**Szolgáltatás**“ vagy „**Szolgáltatások**“: a Szolgáltató által nyújtott egyes vállalatirányítási, valamint ahhoz kapcsolódó kiegészítő szolgáltatásokat, illetve ezen szolgáltatások összességét jelenti;

„**Ügyfél**“: azt a jogi személy gazdasági társaságot, egyéb jogi személyt, illetve egyéni vállalkozót jelenti, aki a Fiók Tulajdonos általi Regisztrációt követően a Szolgáltatásokat igénybe veszi.

„**Weboldal**“: a www.prodhost.com és www.prod.host weboldalt jelenti.

3. Regisztráció és szolgáltatások igénybevételének feltételei

3.1. Regisztráció

- 3.1.1. A Szolgáltatásoknak igénybevételéhez valamennyi Felhasználó részéről Regisztráció szükséges. A sikeres Regisztrációhoz és a Szolgáltatások igénybevételéhez a Felhasználónak saját valós e-mail címmel és internet hozzáféréssel kell rendelkeznie.
- 3.1.2. A Regisztrációk közül megkülönböztetünk Elsődleges Regisztrációt, amely a Fiók létrehozását jelenti, másodlagos felhasználói Regisztrációt, ami a Fiókba rögzített Munkatársak Regisztrációját jelenti.
- 3.1.3. A Szolgáltatások igénybevételéhez ezen túlmenően a Fiók Tulajdonosnak egy Ügyfelet is regisztrálnia kell. A regisztrált Ügyfélhez a Fiók Tulajdonos általi rögzítést és sikeres Regisztrációt követően csatlakozhatnak a Munkatársak. A Regisztráció során az Ügyfél nevét a regisztráló Felhasználó a „cégnév” megjelölés alatt adhatja meg, illetve az „egyéni vállalkozó vagyok” check-box bejelölésével nyilatkozhat arról, hogy egyéni vállalkozóként regisztrál. A Regisztrációt követően a Fiók Tulajdonos köteles az Ügyfél további adatait megadni a Fiókban.
- 3.1.4. A Regisztráció során a Felhasználó által a prodHost rendelkezésére bocsátott adatok hitelességéért és valóságáért az adott Felhasználó; az Ügyfélre vonatkozó adatok esetében a Fiók Tulajdonos tartozik felelősséggel.
- 3.1.5. A Regisztráció során megadott e-mail címre a prodHost a regisztrációt követően elküld egy automatikus üzenetet, melyben a Felhasználó a „Fiók aktiválása” gombra való kattintással véglegesítheti a regisztrációját. A Regisztráció az aktiválással válik véglegesé.
- 3.1.6. A Regisztráció során a Felhasználó a vonatkozó check-box kipipálásával nyilatkozni köteles jelen ÁSZF, valamint a prodHost Adatkezelési Tájékoztatójának az elfogadásáról, továbbá az Adatkezelési Tájékoztató szerinti adatkezelés hozzájárulás megadásáról. A Regisztráció során a Felhasználó feliratkozhat a prodHost hírlevél szolgáltatására, amely nem kötelező a regisztráció szempontjából.

3.2. Regisztráció törlése

- 3.2.1. A prodHost jogosult és köteles azoknak a Felhasználóknak a Regisztrációját törölni, akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy kellő felhatalmazás és képviseleti jogosultság nélkül regisztráltak Ügyfelet, illetve kellő felhatalmazás és képviseleti jogosultság nélkül kötöttek vagy kötnének az Ügyfél nevében és képviseletében Előfizetői Szerződést. A prodHost nem köteles a Regisztráció fenti esetekben történő törléséről előzetes tájékoztatást küldeni az érintett Felhasználó részére, továbbá nem felelős a Regisztráció törlésének elmaradásáért. A jogosulatlan regisztrációról az Felhasználó e-mailben kap értesítést, amelynek megküldésétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles a regisztrációra való jogosultságát hitelt érdemlően igazolni. Ha a Felhasználó a jogosultságát határidőben és hitelt érdemlően igazolja, úgy a Regisztráció visszaállításra kerül, ellenkező esetben végérvényesen törlésre kerül a prodHost rendszeréből.
- 3.2.2. A 3.2.1. pontszerinti 15 nap alatt az Ügyfélhez tartozó összes Felhasználó és Munkatárs regisztrációja felfüggesztésre kerül addig amíg a felhasználó a jogosultságát határidőben és hitelt érdemlően igazolja.

3.3. Szolgáltatások igénybevételének összesített feltételei

- 3.3.1. A Szolgáltatások a Felhasználó általi használatának, illetve az Ügyfél általi igénybevételének feltétele, hogy:
- a Felhasználó regisztráljon a prodHost vállaltirányítási rendszerben;
 - a Felhasználó elfogadja jelen ÁSZF, valamint az Adatkezelési Tájékoztató rendelkezéseit és hozzájáruljon az adatkezeléshez;
 - a Felhasználó és az Ügyfél biztosítsa a Szolgáltatás igénybevételéhez szükséges 12.5 pont „Ügyfél által biztosítandó technikai feltételek” szakasz szerinti feltételeket.

- A fenti felsorolásban szereplő feltételek bármelyike hiányában a Szolgáltatások nem, vagy csak részlegesen vehetők igénybe.
- 3.3.2. A prodHost díjköteles Előfizetői Szolgáltatáscsomagjai igénybevételének feltételei, hogy az Ügyfél amennyiben a prodHost biztosított Kipróbálási időszakot, akkor ennek lejártát követően vagy amennyiben Kipróbálási időszakot a prodHost nem biztosított a megrendelt Előfizetési díj összegét megfizesse a prodHost részére és ezáltal az Előfizetői Szerződés létrejőjön az Ügyfél és a prodHost között.
- 3.3.3. A Fiók Tulajdonos által a jelen ÁSZF rendelkezéseinek elfogadására tett nyilatkozatának hatálya automatikusan kiterjed a Fiók Tulajdonos által regisztrált Ügyfélre, azaz a jelen ÁSZF rendelkezései a Fiók Tulajdonos által képviselt Ügyfélre nézve is kötelezően érvényesek és alkalmazandók lesznek.
- 3.4. Kipróbálási időszak
- 3.4.1. A Szolgáltatások -prodHost által egyoldalúan meghatározott – egy része Előfizetői Szerződés létrejötte nélkül is igénybe vehető a Kipróbálási időszak alatt, amennyiben arra a Szolgáltató saját egyoldalú döntése alapján lehetőséget biztosít. A Kipróbálási időszak alkalmazásáról, az ingyenesen igénybe vehető Szolgáltatásokról és a Kipróbálási időszak egyéb feltételeiről a prodHost a weblapon, továbbá a Regisztráció során, illetve azt követően tájékoztatja az Ügyfeleket, illetve az egyes Felhasználókat.
- 3.4.2. A Kipróbálási időszak letelte után, ha az adott Ügyfél vagy Felhasználó nem köt az adott csomag vonatkozásában Előfizetői Szerződést a Szolgáltatóval, úgy a prodHost a kipróbálási időszak végével jogosult a szolgáltatást leállítani az Előfizetői Szerződés létrejöttéig.
- 3.4.3. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a prodHost a kipróbálási időszak lejártát megelőző 3 (három) munkanappal felhívja az Ügyfelet a Kipróbálási Időszak lejártának időpontjára és annak következményeire, ha az Ügyfél a Kipróbálási Időszak végével nem köt Előfizetői Szerződést. Amennyiben a Kipróbálási Időszak lejártát követő további 3 (három) munkanapon belül az Ügyfél nem köt a prodHost-tal Előfizetői Szerződést, akkor a prodHost jogosult az Ügyfél Regisztrációjának törlésére, amelynek következményeként valamennyi adat (különösen, de nem kizárólagosan: felhasználói adatok; a prodHost Vállalatirányítási rendszer használata során kiállított és rögzített számlák; ügyfelek adatai; termékek adatai; elkészített ajánlatok) végérvényesen és visszavonhatatlanul törlésre kerülnek.
- 3.4.4. Az előfizetés időszak kezdetének feltétele, hogy a Felhasználó által rögzített Ügyfél (a cég) a prodHost általi átvizsgáláson essen át legalább a (de nem kizárólag) következőket foglalja magában:
- A prodHost által kiküldött előfizetői szerződés ügyfél képviselőjére jogosult általi aláírása és visszaküldése az info@prodhost.com email címre.
 - A prodHost saját egyoldalú döntése alapján kérheti a cég kapcsolattartójával a telefonos vagy személyes találkozást.
 - Az Ügyfél az előfizetéses időszakra vonatkozó első havidíjat a prodHost által kibocsátott díjbekérő ellenében időben megfizette és annak ellenértéke megérkezett a prodHost számlájára.
- 3.4.5. A prodHost saját egyoldalú döntése alapján megtagadhatja egy Ügyfél részére a regisztrációt -nem kizárólag- de a következő esetekben:
- Ha az Ügyfél a cégbírósági bejegyzésben „végelszámolás alatt”, „felszámolás alatt”, „kénysztörlesztés alatt”, vagy „csődeljárás alatt” áll.
 - Korábban volt már a prodHost-tal szerződése, amely, rendkívüli felmondással szűnt meg.

- 3.5. Szolgáltatások igénybevétele a Felhasználói Jogosultságtól függően
- 3.5.1. A Szolgáltatások Felhasználó általi igénybevétele függ továbbá az adott Felhasználót megillető Felhasználói Jogosultságtól. Az Ügyfél további Felhasználói, a részükre a Fiók Tulajdonos által beállított Felhasználói Jogosultságtól függően tudják igénybe venni az Ügyfelet megillető valamennyi Szolgáltatást vagy azok egy részét. Az egyes Felhasználók Felhasználói Jogosultságának módosítására a Fiók Tulajdonos korlátozás nélkül jogosult.

4. Előfizetői szolgáltatáscsomagok

- 4.1. Előfizetői Szolgáltatáscsomagok
- 4.1.1. Előfizetői Szerződés érvényes megkötése esetén az Előfizetői Szerződést megkötő Ügyfélhez tartozó Felhasználók az Előfizetői Szerződéshez tartozó Előfizetői Szolgáltatáscsomagban foglalt Szolgáltatások igénybevételére lesznek jogosultak.
- 4.1.2. Az Ügyfél az Előfizetői Szerződés megkötésekor jogosult kiválasztani az általa igénybe venni kívánt Előfizetői Szolgáltatáscsomagot. A prodHost által biztosított többféle Előfizetői Szolgáltatáscsomag kínálata és azok tartalma és díjszabása egymástól eltérő lehet. Az egyes Előfizetői Szolgáltatáscsomagok tartalmát, az azokban foglalt Szolgáltatásokat a Szolgáltató a Weboldalon teszi közzé.
- 4.2. Előfizetési Díj
- 4.2.1. Az egyes Előfizetői Szolgáltatáscsomagok Díját a prodHost a Weboldalon teszi közzé.
- 4.2.2. A prodHost fenntartja magának a jogot az Előfizetési Díjak egyoldalú módosítására, amelyet a Weboldalon tesz közzé legalább 1 (egy) hónappal megelőzően és erről a díj módosítással érintett Előfizetői Szerződéssel rendelkező Ügyfelek számára külön értesítést is küld.
- 4.2.3. Az Előfizetési Díjak módosítása nem érinti a díjváltozás előtt már megfizetett Szolgáltatásokat, az Előfizetési Díjak módosítása kizárólag a díjváltozást követően esedékessé váló Előfizetési Díjakra vonatkozik.
- 4.2.4. Kipróbálási időszak alatt a prodHost a Szolgáltatásokat vagy azok egy részét ingyenesen, ellenérték nélkül nyújtja a Felhasználók részére, azaz a Kipróbálási időszak alatt Előfizetési Díj nem kerül felszámításra egyik Előfizetői Szolgáltatáscsomag esetében sem. A prodHost nem köteles Kipróbálási időszaktól biztosítani.
- 4.3. Éves Kötelezettségvállalás
- 4.3.1. A felhasználónak lehetősége van egy éves előfizetői kötelezettségvállalás megtételére az Előfizetői szolgáltatáscsomagok megrendelésekor. Amely kötelezettségvállalás ellenében a prodHost kedvezményes havidíjat biztosít a számára.
- 4.3.2. A kedvezmény az a kötelezettséget vállalt évre vonatkozólag (továbbiakban kedvezményes időszak) egy teljes havidíj elengedését jelenti az adott évben. A kedvezményes előfizetési díj számítása a fentiek alapján:
- A kedvezményes időszak alatt az Előfizetési Díjak 1/12-ed része elengedésre kerül
 - A kedvezményes időszak minden Előfizetési Díja továbbra is havonta kerül elszámlálásra
- 4.3.3. Amennyiben az ügyfél a kedvezményes időszakban csökkenti az előfizetések számát (meglévő előfizetést szüntet meg), akkor a megszüntetett előfizetésre igénybe vett kedvezmények egy összegben elszámlálásra kerülnek a felhasználó felé.

5. Tanácsadási szolgáltatások

- 5.1.1. A prodHost az alábbi tanácsadási szolgáltatásokat biztosítja Felhasználóinak, amelyek érvényes Előfizetői szerződéssel rendelkeznek.
- 5.2. Személyes tanácsadás
- 5.2.1. A prodHost személyes tanácsadást biztosít a Felhasználók számára, amelynek keretein belül segítséget és/vagy oktatást nyújt a felhasználóknak a prodHost vállalatirányítási rendszer bevezetésében, használatában, annak paraméterezésében.
- 5.2.2. A személyes tanácsadás hoz kapcsolódóan a prodHost a helyszíni napokra utazási költséget számít fel, amelynek díját a prodHost a Weboldalon teszi közzé.
- 5.2.3. Az Ügyfél írásban alapos indokkal kérheti, hogy a prodHost valamely munkavállalója (illetve a prodHost részéről a munkában nem munkavállalóként közreműködő egyéb személy) a szerződés teljesítésének további szakaszában ne működjön közre. Tekintettel a szerződés szolgáltatási jellegére az Ügyfél vállalja, hogy a jelen bekezdés szerinti jogosultságát csak a valóban szükséges és fennálló alapos indok esetén gyakorolja. Alapos indoknak minősül a prodHost munkavállalójának felkészületlenségéből fakadó alkalmatlanság, az Ügyféllel folytatott elfogadhatatlan kommunikáció, vagy az Ügyfélnek okozott kár, vagy szándékos rongálás.
- 5.3. Hotline szolgáltatás
- 5.3.1. A prodHost telefonos tanácsadást biztosít a Felhasználók számára, amelynek keretein belül segítséget és/vagy oktatást nyújt a felhasználóknak a prodHost vállalatirányítási rendszer bevezetésében, használatában, annak paraméterezésében.
- 5.3.2. A prodHost a Hotline-szolgáltatás keretén belül a szokásos munkaidőben (munkanapokon 8.00 - 17.00 óra között) a szoftver használatával kapcsolatos kérdésekben telefonon a Megrendelő rendelkezésére áll, függetlenül attól, hogy a probléma programhiba vagy hibás kezelés miatt állt-e elő.
- 5.3.3. A prodHost a Hotline-szolgáltatás keretében bejelentett hibákat regisztrálja, illetve dokumentálja. Nem a prodHost-nak felróható okokból eredő problémák esetén minden tevékenység (hibaelemzés, hibakeresés, javítás, stb.) térítésköteles. A Hotline-szolgáltatás nem helyettesíti sem a betanulást, sem a bevezetési támogatás megfelelő mértékű igénybevételét.
- 5.3.4. Helyszíni munkavégzés A Helyszíni munkavégzés szolgáltatás típusba tartozik minden a prodHost munkatársai által végzett olyan tevékenység, amely az Ügyfél telephelyén vagy egy általa kijelölt helyen történik. Ez jellemzően lehet oktatás, helyszíni telepítés, felmérés, tanácsadás és minden egyéb a helyszínen végzett támogatás.
- 5.4. Helyszíni munkavégzés
- 5.4.1. A Helyszíni munkavégzés szolgáltatásra vonatkozóan a következő rendelkezések érvényesek:
- Helyszíni munkavégzés esetén a prodHost vagy alvállalkozójának minden munkatársa köteles betartani az Ügyféltelephelyén érvényes biztonsági, munkavédelmi és egyéb szabályzásokat.
 - Amennyiben az Ügyfél telephelyén védőfelszerelés viselete szükséges, akkor azokat az Ügyfél köteles biztosítani a prodHost munkatársai számára.
 - A Helyszíni munkavégzés-hez, a beüzemeléshez kapcsolódó közművek és szükséges számítógépes hálózat biztosítása az Ügyfés felelőssége és kötelezettsége.
 - A belföldi munkavégzés esetén amennyiben több egymást követő napon van szükség a prodHost munkatársainak jelenlétére, akkor a keletkező szállásköltségek a Megrendelőt-öt terhelik.
 - Amennyiben a szerződés teljesítése folyamán előfordul, hogy külföldi munkavégzésre van szükség, akkor a kiutazás és szállás költsége teljes egészében a Megrendelőt terheli. A megrendelőnek lehetősége van ezeket önállóan biztosítani prodHost munkatársainak számára. A prodHost törekszik arra, hogy ezek a kiutazások a lehető legkevesebb számban és a lehető legköltséghatékonyabb módon valósuljanak meg.

- 5.5. Alvállalkozói munkavégzés
- 5.5.1. Az alvállalkozói szolgáltatás típusba tartozik minden olyan tevékenység, amelyben a **prodHost** egy harmadik fél munkáját veszi igénybe. Ez jellemzően lehet hálózatépítés, műszerész-technikai feladatok, tanácsadás.
- 5.5.2. A **prodHost** ezen szolgáltatások elvégzéséhez igénybe vehet alvállalkozót az **Ügyfél** külön értesítése nélkül. Ez alól kivétel, ha az alvállalkozó Szolgáltatást az Ügyfél telephelyén végzi.
- 5.5.3. Az Alvállalkozói szolgáltatásra vonatkozóan a következő rendelkezések érvényesek:
- Amennyiben az Alvállalkozói szolgáltatás helyszíni munkavégzés akkor az Alvállalkozóra is érvényesek a prodHost által vállalt helyszíni munkavégzés kötelezettségei.
 - A prodHost köteles gondosan eljárni az Alvállalkozó kiválasztásakor annak tekintetében, hogy az Alvállalkozó szakmailag felkészült és egyéb szempontok alapján a kijelölt munka elvégzésére alkalmas legyen.
- 5.6. Tanácsadási Díj
- 5.6.1. Az egyes Tanácsadási Szolgáltatások Díját a prodHost a Weboldalon teszi közzé.
- 5.6.2. A prodHost fenntartja magának a jogot a Tanácsadási Díjak egyoldalú módosítására, amelyet a Weboldalon tesz közzé legalább 1 (egy) hónappal megelőzően és erről a díj módosítással érintett Előfizetői Szerződéssel rendelkező Ügyfelek számára külön értesítést is küld.
- 5.6.3. A Tanácsadási Díjak módosítása nem érinti a díjváltozás előtt már megrendelt Szolgáltatásokat, a Tanácsadási Díjak módosítása kizárólag a díjváltozást követően esedékessé váló Tanácsadási Díjakra vonatkozik.

6. Eszköz bérlet és vásárlás

- 6.1.1. A prodHost az alábbi eszközökkel összefüggő szolgáltatásokat biztosítja Felhasználóinak, amelyek érvényes Előfizetői szerződéssel rendelkeznek.
- 6.2. Eszköz bérlet
- 6.2.1. A prodHost az eszköz bérleti lehetőséget biztosít a Felhasználóinak, amelyek érvényes Előfizetői szerződéssel rendelkeznek.
- 6.2.2. Az Ügyfél jogosult olyan Előfizetői Szolgáltatáscsomag választására, amely eszköz vagy eszközök Ügyfél részére történő rendelkezésre bocsátását is tartalmazza a prodHost által (a továbbiakban: Eszköz szolgáltatás). A szolgáltatás részletszabályait az Eszközök szolgáltatásról szóló szerződés szabályozza akként, hogy amennyiben az Eszközök szolgáltatásáról szóló szerződés eltér az ÁSZF-től, akkor az Eszközök szolgáltatásáról szóló szerződés rendelkezései az irányadók.
- 6.2.3. Az Eszköz szolgáltatás keretében a prodHost vállalja, hogy az eszközt bérleti díj ellenében az Előfizetői szerződés fennállása alatt az Ügyfél részére biztosítja az Eszköz vagy Eszközök használatának jogát.
- 6.2.4. Az Eszköz vagy Eszközök az Előfizetői szerződés hatálya alatt a prodHost kizárólagos tulajdonát képezik, azok felett az Ügyfél tulajdonjogot nem szerez, és nem szerezhet, az Ügyfél az előfizetési díj megfizetésének feltételével jogosulttá válik az eszközök rendeltetésszerű használatára bérleti jogviszony keretében.

- 6.2.5. Az Ügyfél köteles az eszközöket az Előfizetői szerződés hatálya alatt rendeltetés szerűen használni, állagukat megóvni és megőrizni, akként, hogy a kárveszélyt az előfizetői szerződés időtartama alatt az Ügyfél viseli. Ügyfél tudomásul veszi, hogy amennyiben az Előfizetői szerződés hatálya alatt az Ügyfél érdekkörében bekövetkezett okból az eszköz megsemmisül, vagy az eszközt olyan állagsérelem éri, amely az Ügyfél érdekkörében következett be, vagy rendeltetés ellenes használat következménye köteles a prodHost kárát megtéríteni akként, hogy amennyiben az Eszköz javítható a javítás költségét, amennyiben az Eszköz gazdaságosan nem javítható az Eszköz mindenkori prodHost listaárát a prodHost részére számla ellenében megfizetni.
- 6.2.6. A prodHost az előfizetési szerződés hatálya alatt szavatol azért, hogy az eszközök rendeltetés szerű használatra alkalmasak. Amennyiben az Ügyfél meghibásodást észlel köteles azt haladéktalanul a prodHost részére bejelenteni, aki arra szerződött partnerei útján a lehető legrövidebb időn belül megvizsgálja, hogy a hiba a szavatosság körébe tartozik-e. Amennyiben a hiba nem esik a szavatosság körébe az eszközt cseréli és javítás vagy amennyiben az eszköz gazdaságosan nem javítható az Eszköz mindenkori listaárát az Ügyfél részére soron kívül kiszámlázza. Amennyiben a hiba a szavatosság körébe tartozik a prodHost az Eszközt haladéktalanul díjmentesen cseréli,
- 6.2.7. Az Előfizetői szerződés megszűnése esetén, illetve olyan esetben, amikor az előfizetői csomag váltás eredményeként az Ügyfél már nem a magánál tartott eszközre válik jogosulttá az Ügyfél köteles biztosítani, hogy a prodHost szerződött partnerei az eszközt birtokba vegyék és azt elszállítsák. Az Ügyfél tudomásul veszi, hozzájárul és elfogadja, hogy Amennyiben a jogosultság megszűnését követő 15 napon belül Ügyfél a jelen pont szerint az Eszközt nem szolgáltatja vissza a prodHost jogosult az Eszköz tulajdonjogát egyoldalú nyilatkozattal az Ügyfélre ruházni és az Eszköz mindenkori listaárának megfelelő vételárat érvényesíteni.
- 6.2.8. A prodHost és az Ügyfél között az eszköz tényleges bérbeadásának napján átadás átvételi dokumentum készül.
- 6.3. Eszköz Bérleti Díj
- 6.3.1. A prodHost fenntartja magának a jogot az Eszközök bérleti szerződés rendelkezéseinek egyoldalú módosítására, amelyet a Weboldalon tesz közzé legalább 1 (egy) hónappal megelőzően és erről a módosítással érintett Előfizetői Szerződéssel rendelkező Ügyfelek számára külön értesítést is küld.
- 6.3.2. A bérleti díj módosítása nem érinti a díjváltozás előtt már bérbe adott Eszközöket, az Eszközök bérleti díjának módosítása kizárólag a díjváltozást követően kötött Eszközbérletekre vonatkozik.
- 6.4. Eszköz vásárlás részletfizetéssel
- 6.4.1. A prodHost részletfizetéses eszköz vásárlási lehetőséget biztosít a Ügyfeleinek, amelyek érvényes Előfizetői szerződéssel rendelkeznek.
- 6.4.2. A vétel részletszabályait az Eszközök eladásáról szóló szerződés szabályozza akként, hogy amennyiben az Eszközök adásvételéről szóló szerződés eltér az ÁSZF-től, akkor az Eszközök eladásáról szóló szerződés rendelkezései az irányadók.
- 6.4.3. A prodHost kijelenti és Felhasználó tudomásul veszi, hogy a vételár utolsó részletének megérkezéséig (továbbiakban **részletfizetési időszak**) az Eszköz a Részletfizetési Időszak hatálya alatt a prodHost kizárólagos tulajdonát képezi, azok felett az Ügyfél tulajdonjogot nem szerez, és nem szerezhet, az Ügyfél az Eszközök adásvételéről szóló szerződés létrejöttével és az Eszköz Részletfizetési Díj megfizetésének feltételével jogosulttá válik az eszközök rendeltetés szerű használatára.
- 6.4.4. Az eszközre vonatkozó utolsó részlet megérkezése után az eszköz az Ügyfél kizárólagos tulajdonába kerül.

- 6.4.5. Az Ügyfél köteles az eszközöket az Részletfizetési Időszakban rendeltetés szerűen használni, állagukat megóvni és megőrizni, akként, hogy a kárveszélyt az előfizetői szerződés időtartama alatt az Ügyfél viseli. Ügyfél tudomásul veszi, hogy amennyiben az részletfizetés hatálya alatt az Ügyfél érdekkörében bekövetkezett okból az eszköz megsemmisül, vagy az eszközt olyan állagsérelem éri, amely az Ügyfél érdekkörében következett be, vagy rendeltetés ellenes használat következménye köteles a prodHost kárát megtéríteni akként, hogy amennyiben az Eszköz javítható a javítás költségét, amennyiben az Eszköz gazdaságosan nem javítható a Részletfizetési Időszak végig tartó de még meg nem fizetett Eszköz Részletfizetési Díjaktól egyösszegben a prodHost részére számla ellenében megfizetni.
- 6.4.6. A prodHost és az Ügyfél között az eszköz tényleges átadásának napján átadás átvételi dokumentum készül.
- 6.5. Eszköz Részletfizetési Díj
- 6.5.1. Az egyes Eszközök árát és a részletfizetési konstrukciókat a prodHost a Weboldalon teszi közzé.
- 6.5.2. A prodHost fenntartja magának a jogot az Eszközök árának a részletfizetési konstrukciónak egyoldalú módosítására, amelyet a Weboldalon tesz közzé legalább 1 (egy) hónappal megelőzően és erről a díj módosítással érintett Előfizetői Szerződéssel rendelkező Ügyfelek számára külön értesítést is küld.
- 6.5.3. Az Eszközök árának és a részletfizetési konstrukciónak módosítása nem érinti a díjváltozás előtt már megrendelt Eszközöket és a már hatályban lévő részletfizetéssel érintett jogügyletet, az Eszközök árának és a részletfizetési konstrukciónak módosítása kizárólag a díjváltozást követően megkötött, részletfizetési konstrukcióval érintett ügyletekre vonatkozik.
- 6.6. Egyösszegű eszköz vásárlás
- 6.6.1. A prodHost egyösszegű eszköz vásárlási lehetőséget biztosít az Ügyfeleinek, amelyek érvényes Előfizetői szerződéssel rendelkeznek.
- 6.6.2. A prodHost és az Ügyfél között az eszköz tényleges átadásának napján átadás átvételi dokumentum készül.
- 6.7. Eszköz Árak
- 6.7.1. Az egyes Eszközök árát a prodHost a Weboldalon teszi közzé.
- 6.7.2. A prodHost fenntartja magának a jogot az Eszközök árának egyoldalú módosítására, amelyet a Weboldalon tesz közzé legalább 1 (egy) hónappal megelőzően.
- 6.7.3. Az Eszközök árának módosítása nem érinti a díjváltozás előtt már megrendelt, de még át nem adott Eszközöket, az Eszközök árának módosítása kizárólag a díjváltozást követően megrendelt eszközökre vonatkozik.
- 6.8. Eszközgarancia
- 6.8.1. Az eszközökre vonatkozó jótállás csak a prodHost által beszerzett eszközökre vonatkozik. Amennyiben az eszközt nem a prodHost szállította, akkor azt semmilyen garanciális köteletség nem terheli még akkor, sem ha az eszközt az Ügyfél a prodHost javaslatára szerezte be. A prodHost az általa értékesített eszközök tekintetében az eszköz gyártója és/vagy forgalmazója által vállalt jótállási kötelezettséget vállal.
- 6.8.2. Amennyiben eszközök beszerzését a prodHost végezte akkor, azok jótállásával kapcsolatos rendelkezések a következők:
- Az weblapon feltüntetett eszközök kötelezően kitérnek az Eszközök forgalmazója, ill. gyártója által biztosított garanciális (jótállási) feltételekre, az Eszköz megrendelése egyben a garanciális (jótállási) feltételek elfogadását is jelenti. A prodHost ezen felül nem vállal plusz garanciális szolgáltatásokat ezen Eszközökre.

- Amennyiben valamely a prodHost által leszállított hardver eszközben hiba lép fel akkor azt a Ügyfél köteles haladéktalanul a prodHost tudomására hozni. A prodHost ez esetben a jótállási feltételeknek megfelelően gondoskodik az eszköz javításáról, vagy ha szükséges, akkor annak cseréjéről.
- Amennyiben a prodHost által beszerzett eszköz garanciális cseréjét az Ügyfél a prodHost-ra bízta, akkor a prodHost utazási költséget számolhat fel az Ügyfél felé feltéve, ha más okból kifolyólag nem jár ügyfél adott telephelyén.
- A Megrendelőnek lehetősége van a meghibásodott eszközt saját költségén a prodHost telephelyére vagy a kijelölt szervizbe szállítani.
- Amennyiben az eszköz meghibásodása nem róható fel a prodHost-nak – azaz nem helytelen beüzemelésről vagy helytelen eszközválasztásról van szó- akkor a prodHost telepítési költséget számolhat el az ügyfél felé a mindekor érvényes tanácsadási díjon, amennyiben a ráfordításai meghaladják az egy órát.

7. Az Előfizetési és Eszközhöz kapcsolódó díjak megfizetése

7.1. Előfizetési Díj megfizetése

7.1.1. Az Előfizetési Díj Ügyfél általi megfizetése az adott Előfizetési Időszakban előre esedékes. A Felhasználóknak az bármikor lehetőségük van kiválasztani, hogy az Előfizetést havi vagy éves kötelezettségvállalás mellett kívánják megfizetni.

7.1.2. A prodHost az Előfizetési Díjról szóló deviza (euró) díjbekérőjét az Előfizetési időszakonként előre állítja ki a tárgyidőszakot megelőző hónap 5. napján azzal, hogy a fizetési határidő a tárgyidőszakot megelőző hónap 20. napja. Új előfizetés regisztrációjának esetében a Ügyfél az első havi fizetési kötelezettségét az Előfizetési időszak tényleges kezdőnapját követő 1 hónapra köteles megfizetni azzal, hogy:

- Amennyiben az Előfizetési időszak kezdőidőpontja a hónap 5. napja előttre esik, akkor azt követő 5.-én a következő tárgyhónapra tört, azaz a már megfizetett időszakkal csökkentett összegű díj bekérő kerül kiállításra.
- Amennyiben az Előfizetési időszak kezdőidőpontja a hónap 5. napjára vagy az utánra esik, akkor az Ügyfél részére azonnal és automatikusan egy díjbekérő kerül kiállításra a következő hónap még meg nem fizetett napjaira. Amely az Előfizetési időszak kezdő időpontjának hónapfordulójától az adott hónap végéig tart, annak érdekében, hogy előfizetés folyamatos legyen.
- Továbbá, amennyiben az előfizetési időszak kezdésekor a tényleges kezdőnapját követő 1 hónap év végére esik, akkor arra az időszakra két előleg és végszámla kerül kiállításra arányosan megbontva az évek között úgy, hogy azok összege megegyezik a megfizetett egy havi díjjal.

7.2. Eszköz Bérleti díj megfizetése

7.2.1. Az Eszköz Bérleti Díj Ügyfél általi megfizetése az adott Előfizetési Időszakban előre esedékes.

7.2.2. A prodHost az Eszköz Bérleti Díjról szóló deviza (euró) díjbekérőjét az Ügyfél által választott Előfizetési Időszak tekintetében az bérleti időszakonként előre állítja ki a tárgyidőszakot megelőző hónap 5. napján azzal, hogy a fizetési határidő a tárgyidőszakot megelőző hónap 20. napja. Új eszközbérlet esetében az Ügyfél az első havi fizetési kötelezettségét az Előfizetési időszak tényleges kezdőnapját követő 1 hónapra köteles megfizetni azzal, hogy:

- Amennyiben az Átadás átvétel kezdőidőpontja a hónap 5. napja előttre esik, akkor azt követő 5.-én a következő tárgyhónapra tört, azaz a már megfizetett időszakkal csökkentett összegű díj bekérő kerül kiállításra.
- Amennyiben az Átadás átvétel kezdőidőpontja a hónap 5. napjára vagy az utánra esik, akkor az Ügyfél részére azonnal és automatikusan egy díjbekérő kerül kiállításra a következő hónap még meg nem fizetett napjaira. Amely az Előfizetési időszak kezdő időpontjának hónapfordulójától az adott hónap végéig tart, annak érdekében, hogy előfizetés folyamatos legyen.
- Továbbá, amennyiben az előfizetési időszak kezdésekor a tényleges kezdőnapját követő 1 hónap év végére esik, akkor arra az időszakra két előleg és végszámla kerül kiállításra arányosan megbontva az évek között úgy, hogy azok összege megegyezik a megfizetett egy havi díjjal.

7.3. Eszköz Részletfizetési díj megfizetése

7.3.1. A még le nem zárult Részletfizetési Időszakok tekintetében a prodHost minden hónap végén elszámolást készít a tárgyhónapban Esedékes Eszköz részletfizetési díjakról.

7.4. Díjak megfizetése

7.4.1. A prodHost a megfizetett díjbekérők alapján saját rendszerén keresztül automatikusan előleghátralék állít ki az Ügyfél részére az ellenérték megérkezésének napjára szóló teljesítéssel és az MKB bank által megadott aznapi árfolyammal, majd megküldi azt a Felhasználó által a Regisztrációkor megadott e-mail címre. A prodHost által kiállított előleghátralék a Felhasználó, illetőleg az Ügyfél részére történő megküldése a számla Ügyfél általi kézhezvételének minősül.

- 7.4.2. A prodHost az előfizetési időszak első napján saját rendszerén keresztül automatikusan végzámrlát állít ki az az előfizetés első napjára szóló teljesítéssel és nulla forint összegben, majd megküldi azt a Felhasználó által a Regisztrációkor megadott e-mail címre. A prodHost által kiállított végzámrlának a Felhasználó, illetőleg az Ügyfél részére történő megküldése a számla Ügyfél általi kézhezvételének minősül.
- 7.4.3. A prodHost az díjakról elektronikus számlát állít ki, amelyet a jelen pont szerint a kiállítás napján megküld az Ügyfél regisztrált e-mail címére. A számla kiállításáról és megküldéséről a Felhasználó értesítést kap.
- 7.5. Eszköz árának megfizetése vásárlás esetén
- 7.5.1. Az Eszköz vételárának Ügyfél általi megfizetése az előre esedékes.
- 7.5.2. Az Eszköz árának megfizetésének módja a prodHost által előre kiállított deviza (euró) alapú díjbekérő ellenében, utólagos banki átutalással történő fizetés. Az Ügyfél a prodHost által megküldött díjbekérő ellenében, a díjbekérőn feltüntetett határidőben köteles az Díjakat megfizetni.
- 7.5.3. A prodHost a megfizetett díjbekérők alapján saját rendszerén keresztül automatikusan előleg és nulla értékű végzámrlát állít ki az Ügyfél részére az ellenérték megérkezésének napjára szóló teljesítéssel és az MKB bank által megadott aznapi árfolyammal, majd megküldi azt a Felhasználó által a Regisztrációkor megadott e-mail címre. A prodHost által kiállított előleg és vég-zámrlának a Felhasználó, illetőleg az Ügyfél részére történő megküldése a számla Ügyfél általi kézhezvételének minősül.

8. A Tanácsadási díj megfizetése

- 8.1.1. A Tanácsadási Díj Ügyfél általi megfizetése az adott időszakra vonatkozóan utólag esedékes.
- 8.2. Tanácsadási díj megfizetése
- 8.2.1. A tanácsadási szolgáltatások (személyes és telefonos tanácsadások) alapján a prodHost minden hónap végén Teljesítési igazolást készít a tárgy hónapban elvégzett tanácsadási feladatokról és utazásról, amely dokumentum a Tanácsadási Díj alapját képezi. A prodHost a Teljesítési Igazoláson a költségeket devizában (euro) tünteti fel. A prodHost az így kiállított teljesítési igazolást megküldi azt a Felhasználó által a Regisztrációkor megadott e-mail címre.
- 8.2.2. A teljesítési igazolást a Felhasználó köteles cégszerűen aláírni annak kiállításától számított legkésőbb 3. (harmadik) napon. Az ügyfél az elszámolással kapcsolatos kifogásait legkésőbb a teljesítési igazolás kézhezvételétől számított 3 (három) napon belül, írásban köteles prodHost felé megtenni. A fenti határidő elmulasztása jogvesztő jellegű. Amennyiben az ügyfél az elszámolással szemben a jogvesztő határidőn belül kifogással nem élt, úgy a Teljesítési igazolás az ügyfél aláírása nélkül is elfogadottnak és megadottnak tekintendő.
- 8.2.3. A prodHost a kiállított teljesítési igazolások alapján saját rendszerén keresztül automatikusan deviza (euro) számlát állít ki az Ügyfél részére a tárgy hónapot követő hónap 5. napján azzal, hogy a fizetési határidő a tárgyidőszakot követő hónap 20. napja. A számla teljesítési ideje a tárgy hónap utolsó napja, az ÁFA árfolyama az MKB bank által megadott ugyanazon napra eső árfolyammal történik. A prodHost az így kiállított számlát megküldi azt a Felhasználó által a Regisztrációkor megadott e-mail címre
- 8.2.4. Ha az ügyfél a számla és teljesítési igazolás összegének meghatározott részét (tételét) kifogásolja, akkor a vitatott tétel kivételével a számla nem vitatott összegét az esedékességkor megfizetni köteles, ellenkező esetben fizetési késedelembe esik.

- 8.2.5. A prodHost által kiállított teljesítési igazolásnak és a hozzákapcsolódó számla a Felhasználó, illetőleg az Ügyfél részére történő megküldése a számla Ügyfél általi kézhezvételének minősül.

9. Fizetési feltételek

- 9.1.1. A Díjak megfizetésének módja a prodHost által kiállított deviza (euró) alapú díjbekérő ellenében, utólagos banki átutalással történő fizetés. Az Ügyfél a prodHost által megküldött díjbekérő ellenében, a díjbekérőn feltüntetett határidőben köteles az Díjakat megfizetni.
- 9.1.2. Előre utalás esetén az esedékes díjakat és esetlegesen kapcsolódó költség összeget a következő számlaszámra szükséges a Felhasználónak átutalnia:
- Ügyfél neve: prodHost Zrt.
 - Bank neve: MKB Bank Zrt.
 - Bank címe: 1056 Budapest, Váci u. 38.
 - Deviza számla: 10300002-13125505-00014883
 - Bank Swift Code: MKKB HU HB
- 9.1.3. A felhasználó köteles az Utalás költségeit maga viselni, arra figyelemmel, hogy a prodHost részére pontosan az előírt, díjak összege érkezzon meg. Amennyiben a szükségénél kevesebb összeg érkezik, akkor a prodHost a különbözetet, prodHost a késedelmes fizetésnek tekinti. Amennyiben a szükségénél nagyobb összeg érkezik, akkor a prodHost a különbözetet, az Ügyfél részére jóváírja, és következő esedékes fizetésnél figyelembe veszi azt.
- 9.2. Díjak késedelmes megfizetésének jogkövetkezményei
- 9.2.1. Ha az Ügyfél az Díjak megfizetésével késedelembe esik, úgy a prodHost jogosult a Szolgáltatások igénybevételét korlátozni vagy felfüggeszteni oly módon, hogy a Felhasználói Fiókhöz kapcsolódó szolgáltatásokat az díjjal már nem rendezett időszak első napjával leállítja.
- 9.2.2. Amennyiben az Ügyfél az részére kiállított díjbekérő fizetési határidőjéig annak ellenértéke nem érkezett meg a prodHost részére, akkor a prodHost vállalatirányítási rendszerbe történő minden belépéskor minden felhasználó figyelmeztetést kap, hogy a rendszer már csak korlátozott ideig működik.
- 9.2.3. Az Ügyfél jelen ÁSZF elfogadásával tudomásul veszi, hogy ha az Ügyfél a szerződés szerinti fizetési kötelezettségének időben nem tesz eleget, akkor a köteles a prodHost Zrt.-nek a követelése behajtásával kapcsolatos költségei fedezésére 40 eurót költségátalány címen megfizetni.
- 9.2.4. Az Ügyfél jelen ÁSZF elfogadásával tudomásul veszi, hogy ha a szerződés szerinti fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, akkor a késedelem időtartamára késedelmi kamatot köteles fizetni a prodHost Zrt.-nek, melynek mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt értéke.

10. Előfizetői szerződés létrejötte és módosítása

- 10.1.1. Az Előfizetői Szerződés a prodHost és az Ügyfél között jön létre oly módon, hogy a Fiók Tulajdonos az általa regisztrált és képviselt Ügyfél nevében és képviselőként a szerződéses nyilatkozat megtételére alkalmas távközlő eszköz használatával a regisztrációt és bejelentkezést követően a prodHost vállalatirányítási rendszerben megadja az általa regisztrálni kívánt Ügyfél adatait, kiválasztja az Ügyfél által igénybe venni kívánt Előfizetői Szolgáltatáscsomagot és az "ezt választom" gombra kattintva az Ügyfél nevében és képviselőként megkötöti az Előfizetői Szerződést, amelynek elválaszthatatlan részét képezi a jelen ÁSZF.
- 10.1.2. Ugyanazon Ügyfél (cég) kizárólag egy Előfizetői Szerződés megkötésére jogosult.

- 10.1.3. Az Előfizetői Szerződés mindenben megfelel a távollevők között kötött szerződésekre vonatkozó hatályos törvényi előírásoknak. Az Előfizetői Szerződés online módon jön létre és kerül elfogadásra, azaz nem kerül kinyomtatott okiratként aláírásra.
- 10.1.4. A prodHost a mindenkor igénybe vehető Előfizetői Szolgáltatás csomagokat és az aktuális Előfizetési Díjakat a Weboldalon teszi elérhetővé. Ezek az adatok a szerződéskötést megelőzően is bárki számára elérhető, nyilvános adatok. A Regisztrációt követően díjfizetés nélkül igénybe vehető szolgáltatásokat a prodHost határozatlan időtartamra, de legfeljebb az Ügyfél Regisztrációjának törléséig nyújtja. A prodHost fenntartja a jogot, hogy a Honlapot, valamint a prodHost Számlázó szoftver- és egyéb kiegészítő szolgáltatás működését, tartalmát és funkcióit bármikor előzetes értesítés nélkül módosítsa, javítsa, kiegészítse, vagy a prodHost Számlázó szoftver- és egyéb kiegészítő szolgáltatást megszüntesse. A prodHost fenntartja a jogot továbbá, hogy a prodHost vállalatirányítási rendszer szolgáltatáshoz kapcsolódóan, díjfizetés ellenében igénybe vehető funkciókat és szolgáltatáscsomagokat tegyen elérhetővé.
- 10.1.5. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a 23/2014. (VI. 30.) NGM rendelet alapján, a prodHost vállalatirányítási rendszer számlázási szolgáltatásának használójaként köteles az online számlázási szolgáltatás igénybevételének kezdetét követő 30 napon belül az adóhatósághoz, az erre a célra rendszeresített nyomtatványon, az alábbi adatokat bejelenteni:
- az online számlázó rendszer nevét és elérhetőségét:
 - prodHost vállalatirányítási rendszer
 - az online számlázási szolgáltatást nyújtó nevét, adószámát:
 - prodHost zrt: 27046342-2-13
 - az online számlázási szolgáltatás igénybevételének kezdő időpontját.
- 10.1.6. Az Előfizetői Szerződés létrejöttét követően és annak teljes időtartama alatt, valamint az Előfizetői Szerződés megszűnését követő 5 (öt) évig az Ügyfelek és a Felhasználók számára az ÁSZF letölthető, valamint nyomtatható formában is rendelkezésre áll. Az Ügyfél kijelenti, hogy ezzel a Szolgáltató a tájékoztatási kötelezettségének eleget tett és az Ügyfél számára hozzáférhetővé, tartós adathordozón rendelkezésre bocsátotta az Előfizetői Szerződés összes adatát a távollevők között kötött szerződésekre vonatkozó hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- 10.1.7. Az Előfizetői Szerződés hatálya alatt az Ügyfél az alábbi egyoldalú szerződésmódosításokat kezdeményezheti:
- **Új előfizetések vásárlása:** A prodHost rendszerében a felhasználó Önállóan kezdeményezheti, új előfizetések létrehozását. A megrendelés a folyamat befejezése után azonnal és automatikusan használhatóvá válik az előfizetés a létrehozott felhasználó számára. A felhasználó tudomásul veszi, hogy a létrehozott felhasználó díjfizetési kötelezettséggel jár a számára, mindaddig amíg a felhasználó előfizetése aktív.
 - **Előfizetések Felfüggesztése:** A prodHost rendszerében a felhasználó Önállóan kezdeményezheti, a meglévő előfizetések felfüggesztését. A felfüggesztési a folyamat lezárása után a felfüggesztés az első még díj bekérőre fel nem került előfizetési időszak kezdetétől indul.
 - **Előfizetések Aktiválása:** A prodHost rendszerében a felhasználó Önállóan kezdeményezheti, a felfüggesztett előfizetések újra aktiválását. Az aktiválási a folyamat lezárása után amennyiben az érintett előfizetés még meg megfizetett időszakban kerül újra aktiválásra, akkor azonnal és automatikusan használhatóvá válik az előfizetés az aktivált felhasználó számára. Amennyiben az érintett előfizetés már a meg nem fizetett időszakban van, akkor a 4. pont szerinti új előfizetésre vonatkozó szabályok szerint kerül aktiválásra.

- **Előfizetések Törlése:** A prodHost rendszerében a felhasználó Önállóan kezdeményezheti, a előfizetések törlését. A törlési a folyamat befejezése után az előfizetés még használható a törlésre került felhasználó számára, mindaddig amíg annak előfizetési díja meg van fizetve.

11. A prodHost jogai és kötelezettségei

- 11.1.1. A prodHost az alábbi Szolgáltatások igénybevételét teszi lehetővé, azzal, hogy többféle Előfizetői Szolgáltatáscsomag kínálata esetén azok tartalma egymástól eltérő lehet. Az egyes Előfizetői Szolgáltatáscsomagok tartalmáról és különböző funkcióiról, működéséről a Weboldal, illetőleg a Weboldalon elérhető „Felhasználói kézikönyv”, valamint az „Áraink” című funkciólista nyújt részletes tájékoztatást.
- 11.1.2. A prodHost jogosult bármely Felhasználó, illetve Ügyfél bármely Szolgáltatáshoz történő hozzáférést felfüggeszteni, ha alappal feltételezi, hogy a Szolgáltatás igénybevételére az adott Felhasználó, illetve Ügyfél által nem jogszerűen kerül sor, ideértve, különösen, a jelen ÁSZF megsértését.
- 11.1.3. A prodHost fenntartja a jogot arra, hogy úgynevezett *“Támogatói Programok”* keretében bizonyos vállalkozási körök, csoportok számára az Előfizetői Szolgáltatás csomagoktól eltérő, azoktól kedvezőbb, vagy más összetételű Szolgáltatás csomagokat biztosítson, ajánlatokat tegyen közzé, szolgáltatási feltételeket alakítson ki.
- 11.2. prodHost Vállalatirányítási rendszer
- 11.2.1. A prodHost vállalatirányítási rendszer Szolgáltatás keretében az arra Felhasználói Jogosultsággal rendelkező Felhasználók számlákat állíthatnak ki az Ügyfél nevében. A prodHost szoftverrel kiállított számlák hozzáférhetők az adott Ügyfélhez tartozó, erre Felhasználói Jogosultsággal rendelkező Felhasználók Fiókjában („Számlák” menüpont).
- 11.2.2. A prodHost vállalatirányítási rendszerrel az Ügyfél nevében a hatályos jogszabályoknak megfelelő számla állítható ki számítástechnikai eszköz útján elektronikusan. A prodHost Számlázó szoftver Szolgáltatás nem minősül a számla kibocsátási kötelezettség prodHost általi átvállalásának. A számlák tartalmáért az azt kiállító Ügyfél felel.
- 11.2.3. A prodHost vállalatirányítási rendszer teljes mértékben megfelel a hatályos jogszabályi követelményeknek. A prodHost felelősséget vállal arra vonatkozóan, hogy a prodHost vállalatirányítási rendszerrel kiállított számlák, illetve elektronikus számlák és azok adattartalma sértetlenségének és eredetiségének a hitelessége biztosított.
- 11.2.4. A prodHost vállalatirányítási rendszer keretein belül a Felhasználók különböző tartalmú és funkciójú kiegészítő szolgáltatásokat vehetnek igénybe, mint például: különböző számlasablonok használata, deviza alapú számlakezelés, automatizálható számlázás, stb.)
- 11.3. prodHost által biztosított technikai háttér
- 11.3.1. A prodHost a Szolgáltatásokat általa biztosított *„felhő alapú”* erőforrásokon keresztül nyújtja. A prodHost a szolgáltatásokat évi 99%-os rendelkezésre állással biztosítja. A rendelkezésre állás számításakor nem számít kiesésnek az előre bejelentett karbantartás időtartama, valamint az egyes részfunkciók nem megfelelő működésének időtartama.
- 11.3.2. A prodHost köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a Szolgáltatások folyamatosan elérhető legyenek, de a rajta kívül eső hibákért (beleértve, de nem kizárólag az internet hálózat működéséből adódó esetleges információ veszteségekért, túlterheltségért, harmadik fél által okozott üzemzavarért, helytelen kezeléséből fakadó hibákért) semmilyen felelősséget nem vállal.

- 11.3.3. A prodHost nem vállal felelősséget a Szolgáltatásokkal együttműködő és/vagy abba integrálható, az Ügyfél vagy harmadik fél által fejlesztett vagy üzemeltetett külső rendszerek, alkalmazások és szolgáltatások működőképességét, együttműködési képességét és/vagy jövőbeni integrálhatóságát illetően. A Szolgáltatások rendelkezésre állási idejét nem csökkenti az Ügyfél vagy harmadik fél által biztosított külső rendszerek, alkalmazások és szolgáltatások által okozott kiesés, akkor sem, ha az adott alkalmazást vagy szolgáltatást a prodHost biztosítja vagy ajánlotta az Ügyfélnek.
- 11.4. Jóhírnév védelme
- 11.4.1. A prodHost köteles a prodHost jó hírnévhez való jogát tiszteletben tartani és megőrizni. Az ügyfél jó hírnévhez fűződő jogának a megsértése a jelen ÁSZF alapján súlyos szerződésszegésnek minősül.

12. Ügyfél jogai és kötelezettségei, szavatossági nyilatkozatok

12.1. Díjfizetési kötelezettség

- 12.1.1. Az Ügyfél az általa választott Előfizetői Szolgáltatáscsomag díjának (Előfizetési DÍj) megfizetésére köteles. Késedelmes fizetés esetén a prodHost az ÁSZF 9.2.4 pontja szerinti késedelmi kamat felszámítására jogosult.

12.2. Az adatok valódisága

- 12.2.1. Az Ügyfél és az Ügyfél egyes Felhasználói, ideértve, különösen, a Fiók Tulajdonost, kijelentik és szavatolják, hogy az általuk a Regisztráció és a Szolgáltatások igénybevétele során megadott adatok és információk a valóságnak megfelelnek, hitelesek és a megadásukra szabályszerűen került sor. A prodHost fenntartja a jogot a fentiek ellenőrzésére.
- 12.2.2. A Felhasználók a Regisztráció során megadott adatokban és információkban bekövetkezett bármilyen változásról kötelesek a prodHost-ot haladéktalanul, de legkésőbb a változást követő 5 (öt) munkanapon belül értesíteni. Az ennek elmulasztásából eredő károkért a prodHost-ot felelősség nem terheli.

12.3. Fiók biztonsága

- 12.3.1. A Felhasználók felelősek a megadott felhasználó nevük és jelszavuk titokban tartásáért, valamint minden olyan tevékenységért, amely ahhoz kapcsolódik. A Felhasználó vállalja, hogy a Szolgáltatás használatát követően a Fiókból kijelentkezik és haladéktalanul értesíti a prodHost-ot, amennyiben felhasználóneve vagy jelszava jogosulatlan személy által történő használatáról vagy a Szolgáltatások biztonságos használatának egyéb veszélyeztetéséről szerez tudomást. A Felhasználó tudomásul veszi továbbá, hogy különösen óvatosan kell használnia Fiókját, amennyiben nyilvános vagy megosztott számítógépről jelentkezik be, e tekintetben ügyel arra, hogy jogosulatlan személyek a Fiókhoz ne férjenek hozzá és az automatikus bejelentkezési funkció használatára ne kerüljön sor. Az ennek elmulasztásából eredő kárért a prodHost-ot felelősség nem terheli.

12.4. Jogszerű használat kötelezettsége

- 12.4.1. A Szolgáltatás kizárólag a hatályos jogszabályok keretei között, harmadik személyek, illetve a prodHost jogainak sérelme nélkül, és a jelen ÁSZF betartása mellett használható. Amennyiben valamely Felhasználó a jelen ÁSZF rendelkezéseibe vagy jogszabályba ütközően, vagy egyébként visszaélésszerűen használja a Szolgáltatásokat, a Szolgáltató jogosult megtenni a szükséges jogi lépéseket annak érdekében, hogy az adott Ügyfél, illetve Felhasználók felelősségre vonása megtörténjen, jogosult továbbá a Szolgáltatások igénybevételét egészben vagy részben korlátozni, illetve az adott Ügyfél vagy Felhasználók Regisztrációját törölni.
- 12.4.2. Tilos bármilyen olyan eszköz, rendszer, illetve megoldás használata, amely a Szolgáltatások jelen ÁSZF-ben nem engedélyezett módon történő felhasználását, a Szolgáltatások leállítását célozza, teszi lehetővé vagy azt eredményezheti, illetve amely egyébként veszélyezteti a Szolgáltatások rendeltetésszerű használatát, illetve működtetését.

- 12.4.3. A jogszerű használat kötelezettségének megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.
- 12.5. Ügyfél által biztosítandó technikai feltételek
- 12.5.1. A prodHost szolgáltatásainak igénybevételéhez az Ügyfélnek rendelkeznie kell megfelelő hardver és szoftver környezettel, amelyek a következők:
- Szélessávú internet kapcsolat;
 - Az alkalmazások futtatására alkalmas számítógép, mobiltelefon, tablet;
 - Applikáció használata esetén az adott eszközre kiadott legalább az applikációban minimális kompatibilitási feltételként megadott verziószámú, Windows, IOS, Android operációs rendszer;
 - az Applikáció internetkapcsolat hiányában offline állapotban is képes a működésre, azonban azon funkciók, amelyek aktív internetkapcsolatot igényelnek, továbbá az adatok szinkronizálása csak aktív internetkapcsolat esetén működnek;
- 12.5.2. Ha az Ügyfél nem a fent jelzett feltételeknek megfelelő eszközön használja a prodHost vállalatirányítási rendszert, akkor az esetlegesen észlelt hibát a prodHost nem köteles javítani, az esetleges károkért a prodHost felelősséget nem vállal.
- 12.5.3. A prodHost semmilyen felelősséget nem vállal a Szolgáltatás kimaradásból (tervezett és nem tervezett esetek alkalmával) adódóan felmerülő gazdasági és egyéb károkért. A megadott rendelkezésre állás kizárólag a Szolgáltatások rendszerszintű használatára vonatkozik.
- 12.5.4. Az Ügyfél elfogadja, hogy a prodHost szükség esetén a hét bármely napján 22 óra és másnap hajnali 2 óra között előzetes bejelentés nélkül karbantartásokat végezhet, amelyek keretén belül részben vagy egészben nem elérhetőek a Szolgáltatások, vagy azok egy része. Ezen időszakok nem tartoznak a rendelkezésre állási időbe.
- 12.6. Jóhírnév védelme
- 12.6.1. A Felhasználók kötelesek a prodHost jó hírnévhez való jogát tiszteletben tartani és megőrizni. A prodHost jó hírnévhez fűződő jogának a megsértése a jelen ÁSZF alapján súlyos szerződésszegésnek minősül.

13. Szellemi tulajdonhoz fűződő jogok

- 13.1.1. A prodHost kizárólagos szellemi tulajdonát képezi a Weboldallal és a vállalatirányítási rendszerrel kapcsolatban a prodHost által létrehozott valamennyi szellemi alkotás (szoftver, adatbázis, védjegy, know-how, stb.) és a Weboldalon található valamennyi tartalom, amelyre tekintettel a prodHost fenntart valamennyi jogot.
- 13.1.2. A prodHost szellemi tulajdonhoz fűződő bármely jogának a megsértése a jelen ÁSZF szempontjából súlyos szerződésszegésnek minősül.

14. Előfizetői szerződés megszűnése, megszüntetése, a fiók törlése

- 14.1.1. Az Előfizetői Szerződés határozatlan időre jön létre.
- 14.1.2. Az Előfizetői Szerződést, valamint a Regisztrációt az Ügyfél jogosult a Fiók Tulajdonos útján megszüntetni, akképpen, hogy törli Fiókját a prodHost rendszeréből.

- 14.1.3. Az Előfizetői Szerződést, valamint a Szolgáltatások nyújtását a prodHost jogosult indokolás nélkül, 30 (harminc) naptári napos felmondási idővel egyoldalúan megszüntetni (rendes felmondás). A rendes felmondás közlésére a 14. pont rendelkezései megfelelően irányadóak.
- 14.1.4. A Felhasználói Fiók Tulajdonos jogosult a Felhasználói Fiókra vonatkozó előfizetését lemondani, amely egyúttal az Ügyfél regisztráció törlését is maga után vonja. Ebben az esetben az Előfizetői szerződés 30 (harminc) naptári napos felmondási idővel megszűnik. A Felhasználói Fiók Tulajdonos a Felhasználói Fiókra vonatkozó előfizetés lemondását és egyúttal az Ügyfél regisztráció törlését a Regisztrációkor megadott e-mail címről, a prodHost info@prodhost.com e-mail címére küldött elektronikus levél útján kezdeményezheti. Az Előfizetői szerződés és az Ügyfél regisztrációjának törléséhez az a Felhasználói Fiók Tulajdonosa köteles a Regisztrációkor megadott adatait, valamint vállalkozása adatait megadni. A kérelem beérkezését követő 3 munkanapon belül a Szolgáltató e-mail útján visszaigazolja a kérelmet és felhívja a Felhasználói Fiók Tulajdonost, hogy az Előfizetői szerződés felmondására és ezzel együtt az Ügyfél regisztrációjának törlésére vonatkozó igényét 3 munkanapon belül e-mail útján erősítse meg. Amennyiben a Felhasználói Fiók Tulajdonos az Előfizetői szerződés felmondására és ekként az Ügyfél regisztrációjának törlésére vonatkozó igényét a fenti határidőben megerősíti, úgy a prodHost a Felmondási idő lejártát követő 15. napon az Ügyfél regisztrációt törli. Az Ügyfél regisztráció törléséről a prodHost e-mailben értesíti az Ügyfelet és a Felhasználói Fiók Tulajdonosát. A felmondással érintett utolsó Felhasználói Időszakra megfizetett Felhasználói Díj ugyanakkor a felmondás esetén sem kerül időarányosan visszatérítésre, amely körülményt az Ügyfél tudomásul vesz.
- 14.1.5. Az Előfizetői Szerződés automatikusan megszűnik:
- bármelyik Fél jogutód nélküli megszűnésével;
 - a Fiók törlése esetén;
 - Amennyiben a Felhasználó olyan személyes adat törlését kéri, amely a Regisztráció során kötelezően megadandó adat, – amely nélkül a Szolgáltatásoknak vagy azok egy részének jogszerű igénybevétele nem biztosítható vagy azok biztosítása a prodHost jogos érdekeire tekintettel nem várható el -, a Felhasználó a törlésre irányuló kérelem benyújtásával automatikusan tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Szolgáltató jogosult felfüggeszteni egyes vagy valamennyi Szolgáltatás igénybe vételét, illetve jogosult a Felhasználó Regisztrációjának a törlésére.
- 14.1.6. Az Előfizetői Szerződés automatikus megszűnése esetén az Ügyfél által a tárgyidőszakra már megfizetett Előfizetői Díj összege nem kerül visszatérítésre.
- 14.1.7. Az Előfizetői Szerződést mind az Ügyfél, mind a prodHost jogosult azonnali hatállyal, indokolással ellátott felmondással megszüntetni, amennyiben a másik fél valamely lényeges kötelezettségét súlyos mértékben vagy ismételten megszegi és a szerződésszegő magatartással a másik fél írásbeli felhívására, az abban megjelölt póthatáridőn belül sem hagy fel (rendkívüli felmondás). A rendkívüli felmondás közlésére a jelen pont rendelkezései megfelelően irányadóak.
- 14.1.8. Az Előfizetői Szerződés megszűnése a prodHost Ügyféllel szembeni valamennyi követelését lejárttá teszi.
- Az Előfizetői Szerződés megszűnésével és a Fiók törlésével az Ügyfél többi Felhasználójának, a Munkatársaknak a hozzáférési jogosultsága is megszűnik.
 - Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy az Ügyfél regisztráció törlésével valamennyi adat (különösen, de nem kizárólagosan: felhasználói adatok; a prodHost Számlázó szoftver-szolgáltatás használata során kiállított és rögzített számlák; ügyfelek adatai; termékek adatai; elkészített ajánlatok) végérvényesen és visszavonhatatlanul törlésre kerül.
 - Az Ügyfél kizárólagos felelőssége, hogy adatai mentéséről és tárolásáról a Regisztráció törlését megelőzően gondoskodik.
 - Az Előfizetői Szerződés megszűnése és a Fiók törlése esetén hatályban maradnak a Felek azon jogai és kötelezettségei, amelyek a Feleknek az Előfizetői Díj megfizetésével, a szellemi alkotásokkal, a jogvitákkal, titoktartással, vis maiorral, illetve az Értesítésekkel kapcsolatos jogaira és kötelezettségeire vonatkoznak.

- 14.1.9. Elszámolás az Előfizetési díjakkal:
- Az Előfizetői Szerződés megszűnése, a Fiók törlése esetén a havidíjas konstrukcióban már a tárgyidőszakra megfizetett Előfizetési Díjak nem kerülnek visszatérítésre, azonban az Ügyfelet az Előfizetői Szerződés megszűnését, a Fiók törlését követő hónaptól nem terheli Díjfizetési kötelezettség.
 - Amennyiben az Előfizetői Szerződés az Előfizetési Időszak lejártát megelőzően bármely okból megszűnik, úgy a prodHost az Előfizetési Díj időarányos összegének visszafizetésére nem köteles.
- 14.1.10. Az Ügyfél tudomásul veszi továbbá, hogy az online számlázási szolgáltatás igénybevétele befejezését követő 30 napon belül köteles az adóhatóságához, az erre a célra rendszeresített nyomtatványon, az alábbi adatokat bejelenteni:
- az online számlázó rendszer nevét és elérhetőségét;
 - az online számlázási szolgáltatást nyújtó nevét, adószámát;
 - az online számlázási szolgáltatás igénybevételének kezdő időpontját;
 - az online számlázási szolgáltatás igénybevétele befejezésének időpontját.

15. Adatfeldolgozásra vonatkozó rendelkezések

- 15.1.1. Jelen fejezetben foglalt általános szerződési feltételeket kell alkalmazni a prodHost által jelen ÁSZF alapján a Felhasználó részére teljesített egyes szolgáltatásokhoz kapcsolódó adatkezelési tevékenységre, amelynek során a prodHost, mint adatfeldolgozó a Felhasználó, mint adatkezelő nevében - a GDPR 28. fejezetében meghatározottak szerint - személyes adatokat kezel. Az adatfeldolgozásra vonatkozóan általános szerződési feltételek alkalmazására a GDPR 28. cikk (6) bekezdése ad lehetőséget.
- 15.2. Az adatfeldolgozás tárgya
- 15.2.1. Az adatfeldolgozás tárgya a Felhasználóval jogviszonyban levő érintett természetes személyek adatainak kezelése a Szolgáltatások teljesítéséhez kapcsolódóan. A prodHost, mint adatfeldolgozó igénybevételehez nem kell az érintett előzetes beleegyezése, de szükséges a tájékoztatása, amely a Felhasználó feladata és kötelezettsége.
- 15.3. Az egyes Szolgáltatásokhoz kapcsolódó adatfeldolgozói tevékenység részletezése:
- 15.3.1. prodHost számlázási program használatával kapcsolatos adatfeldolgozói tevékenység: A számlák kiállítása során a Felhasználó a partnerei, mint érintettek személyes adatait tudja rögzíteni, amely felvitt adatok tartalmazhatnak akár különleges adatokat is.
- 15.3.2. A kezelt adatok köre, az adatkezelés joglapja, célja, és az adatkezelés időtartama, amelyeket az Felhasználó átad a prodHost-nak:
- **Személyes adatok köre:** az érintett neve, email címe, címére vonatkozó adatok: ország, irányítószám, település, kerület, közterület neve, közterület jellege, házsám, épület, lépcsőház, szint, ajtó; adószáma; bankszámlaszáma, közösségi (EU) adószáma; bankszámlaszáma; nyilvántartási száma; illetve a Felhasználó által önkéntesen megadott egyéb személyes adatok
 - **Adatfeldolgozás célja:** a prodHost szolgáltatásainak igénybevétele a Felhasználó a partnerei személyes adatainak a rögzítésével állítja ki a számláit.
 - **Adatfeldolgozás jogalapja:** szerződéses kötelezettség teljesítése a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján
 - **Adatfeldolgozás időtartama:** a szerződéses jogviszony megszűnéséig, illetve a vonatkozó jogszabályokban előírtaknak megfelelő ideig, így a Ptk. rendelkezései szerinti általános 5 éves elévülési ideig, a prodHost által kibocsátott számlák tekintetében az Art. és GKM rendelet rendelkezéseinek megfelelően 8 évig.

- 15.3.3. Rögzített partner és munkatársi lista: A prodHost lehetőséget biztosít a Felhasználó részére, hogy a személyes fiókjában partnereire és munkatársaira (mint érintettek) vonatkozóan személyes adatokat rögzíthessen.
- **Személyes adatok köre:** az érintett neve, email címe
 - **Adatfeldolgozás célja:** a Felhasználó saját partnereinek és munkatársainak a személyes adatait rögzítheti a személyes prodHost fiókban
 - **Adatfeldolgozás jogalapja:** önkéntes hozzájárulás a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján
 - **Adatfeldolgozás időtartama:** megerősített regisztráció esetén az utolsó bejelentkezéstől számított 10 évig, illetve a törlésre irányuló kérelemig vagy törlésre irányuló kérelemig.
- 15.4. A Felek jogai és kötelezettségei az adatfeldolgozási tevékenység során
- 15.4.1. A Felhasználó szavatolja és kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a személyes adatok kezelése, valamint azoknak a prodHost részére történő továbbítása megfelel a hazai és közösségi adatvédelmi jogszabályok hatályos rendelkezéseinek.
- 15.4.2. A Felhasználó ellátta a prodHost-ot arra vonatkozó utasításokkal, hogy a személyes adatokat kizárólag a Felhasználó megbízásából, és az alkalmazandó hazai és közösségi adatvédelmi joggal, továbbá jelen szerződéssel összhangban kezelheti.
- 15.4.3. A prodHost kizárólag a Felhasználó megbízásából, annak írásbeli utasításai alapján és kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra, a szerződésben foglaltakkal összhangban kezelheti a részére átadott személyes adatokat, ezért saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet és adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, kivéve, ha az adatkezelést a CMO-ra alkalmazandó hazai vagy közösségi jog írja elő. Köteles pontos és naprakész nyilvántartást vezetni az általa a Felhasználó nevében végzett adatfeldolgozási tevékenységekről.
- 15.4.4. A prodHost kijelenti, hogy nincs tudomása arról, hogy a rá vonatkozó jogszabályok akadályoznák a Felhasználótól kapott utasítások és a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését.
- 15.4.5. A személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező, prodHost-tal munkaviszonyban, vagy egyéb, munkavégzésre irányuló jogviszonyban lévő természetes személyek titoktartásra kötelezettek és kizárólag a Felhasználó utasításának megfelelően kezelhetik az átadott személyes adatokat.
- 15.4.6. A prodHost szavatol azért, hogy a részére továbbított személyes adatok kezelése előtt végrehajtotta a szükséges technikai és szervezeti adatbiztonsági intézkedéseket annak érdekében, hogy a kockázattal arányos adatbiztonságot biztosítsa.
- 15.4.7. A prodHost köteles azonnal értesíti a Felhasználót az alábbi esetekben:
- bűnüldözési szervek jogilag kötelező erejű felhívása a személyes adatok közlésére;
 - bármilyen véletlen vagy jogosulatlan hozzáférés és az érintettet fenyegető kár;
 - a felügyeleti hatóságtól érkező megkeresés;
 - közvetlenül az érintettek részéről történő tájékoztatás iránti kérelem.
- 15.4.8. A prodHost köteles lehetőség szerint a leghamarabb és szakszerűen reagálni a Felhasználótól érkező, az adatfeldolgozás tárgyát képező személyes adatok feldolgozására vonatkozó valamennyi megkeresésre, és alávetni magát a felügyeleti hatóság adatfeldolgozásra vonatkozó előírásainak.
- 15.4.9. A prodHost köteles a Felhasználó kérésére első sorban írásban megválaszolni, majd pedig további igény esetén rendelkezésre bocsátani, megtekinteni és megvizsgálni engedni az adatfeldolgozási tevékenységével összefüggő eszközöket a jelen szerződés tárgyát képező adatfeldolgozó tevékenységek ellenőrzése céljából.

- 15.4.10. A prodHost-nak nyilvántartás vezetési kötelezettsége áll fent a felmerülő esetleges adatvédelmi incidensekről, amely tartalmazza az incidens időpontját, az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát, az érintett személyes adatok körét, az incidens körülményeit és annak hatásait, az elhárítására tett intézkedések leírását.
- 15.4.11. A prodHost köteles haladéktalanul felhívni a Felhasználó figyelmét, amennyiben a megítélése szerint annak utasítása ellentétben áll az adatvédelmi hazai, vagy közösségi szabályozással.
- 15.5. További adatfeldolgozó igénybevétele
- 15.5.1. A prodHost kizárólag az Felhasználó előzetes írásbeli hozzájárulásával vehet igénybe további adatfeldolgozót, alvállalkozót a jelen szerződés tárgyát képező adatfeldolgozási tevékenységre. Felek az egyértelműség okán rögzítik, hogy alvállalkozónak minősül minden természetes és jogi személy, aki vagy amely nem maga a prodHost, vagy annak munkavállalója.
- 15.5.2. A prodHost az általa jogszerűen igénybe vett további adatfeldolgozóval megkötendő írásbeli megállapodásban a jelen szerződésben foglaltakkal azonos adatvédelmi kötelezettségeket telepít a további adatfeldolgozóra, ideértve a Felhasználót megillető ellenőrzési jogosultságokat is. A további adatfeldolgozó igénybevétele esetén a Felhasználóval szemben kizárólag a prodHost felel a vállalt szolgáltatás teljesítéséért, valamint a törvényi és szerződéses kötelezettségek teljesítéséért.
- 15.6. Felelősség
- 15.6.1. Amennyiben a prodHost a hazai és közösségi jog alapján az érintettnek jogellenes adatkezeléssel vagy az adatbiztonsági követelmények megszegésével kárt okoz, köteles azt megtéríteni. Amennyiben a prodHost az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonsági követelmények megszegésével az érintett személyiségi jogait megsérti, az érintett a prodHost-otól sérelemdíjat követelhet.
- 15.6.2. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben az egyik fél jelen szerződés rendelkezéseit, a vonatkozó szerződéses vagy jogszabályi adatkezelési, adatfeldolgozási, adatbiztonsági követelményeket megszegi, és a másik felet ezzel összefüggésben bármilyen hatóság vagy bíróság által elmarasztalják, úgy a szerződésszegő vagy jogszabályi kötelezettségeket elmulasztó fél köteles a másik fél ebből eredő kárát, költségeit, kiadásait és veszteségeit teljeskörűen megtéríteni.
- 15.6.3. A prodHost csak abban az esetben tartozik felelősséggel az adatkezelése által okozott károkért, ha nem tartotta be a GDPR-ban meghatározott, kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségeket, vagy a Felhasználó jogszerű utasításait, vagy a jelen szerződésben foglaltakat figyelmen kívül hagyta, illetve azokkal ellentétesen járt el.
- 15.6.4. A prodHost akkor mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa.
- 15.7. A személyes adatok feldolgozásának megszüntetése után fennálló kötelezettség
- 15.7.1. Felek megállapodnak abban, hogy az adatfeldolgozás megszüntetését követően a prodHost a Felhasználó írásban közölt döntése alapján visszaszolgáltatja a Felhasználó részére a számára megküldött személyes adatokat és azok valamennyi másolatát, vagy a szerződés megszűnésétől számított 30 napon belül véglegesen, visszavonhatatlanul és helyreállíthatatlanul megsemmisíti azokat.
- 15.7.2. A prodHost szavatolja, hogy biztosítja a továbbított személyes adatok bizalmasságát és a továbbított személyes adatokat a továbbiakban ténylegesen nem dolgozza fel.

16. Kapcsolattartás, értesítések

- 16.1.1. Az Ügyfél kapcsolattartója a jelen ÁSZF, valamint – amennyiben létrejön – az Előfizetői Szerződés hatálya alatt a Fiók Tulajdonos. A Fiók Tulajdonos jogosult saját maga helyett más Fiók Tulajdonos kijelölésére, amelynek prodHost általi jóváhagyása esetén a korábbi Fiók Tulajdonos ezen státusza megszűnik.
- 16.1.2. A Fiók Tulajdonos által a prodHost felé megtett nyilatkozatok az Ügyfél nevében és képviseletében érvényesen megtett nyilatkozatoknak minősülnek.
- 16.1.3. A Felek az Előfizetői Szerződéssel kapcsolatban a másik fél felé tett nyilatkozataikat kizárólag írásban és magyar nyelven (tértivevényes levél, e-mail vagy futárral kézbesített levél útján) tehetik meg érvényesen és hatályosan.
- 16.1.4. Az Értesítéseket a Felek az alábbi elérhetőségekre jogosultak megküldeni a másik Fél részére:
- **A prodHost részére:** Név: prodHost Zrt. Levelezési cím: 6000 Kecskemét, Akadémia krt. 2. E-mail cím: info@prodhost.com
 - **Az Ügyfél részére:** Név: az Ügyfél neve, cégneve, ahogy az a Regisztráció során megadásra került Levelezési cím: az Ügyfél székhelye E-mail cím: a Fiók Tulajdonos által a Regisztráció során megadott személyes e-mail címe
- 16.1.5. Az Értesítés az alábbiak szerint minősül közöltnek:
- az átvételi elismervény ellenében történő kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában, az átvétel megtagadása esetén annak időpontjában;
 - a postai úton, könyvelt küldeményként történő kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában, az átvétel megtagadása esetén a megtagadás időpontjában, ha a kézbesítés bármely egyéb okból hiúsult meg (pl. az Értesítés „elköltözött”, „nem kereste” megjelöléssel érkezik vissza), úgy a kézbesítés megkísérlésének időpontját követő 5. (ötödik) munkanapon;
 - az e-mailen történő továbbítás esetén az elektronikus levelezőrendszer által megjelölt sikeres elküldés időpontjában.
- 16.1.6. A Felek megállapodnak, hogy az Előfizetői Szerződés módosításával, illetve megszüntetésével kapcsolatban az Ügyfél törvényes képviselői is jogosultak nyilatkozatot tenni. Az Előfizetői Szerződés módosítása, illetve megszüntetése tárgyában e-mail útján küldött Értesítés kizárólag abban az esetben minősül írásbeli közlésmódnak, ha az tartalmazza az adott Ügyfél törvényes képviselőjének legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírását.

17. Titoktartás

- 17.1.1. Az Ügyfél és az egyes Felhasználók a Regisztrációval, illetve az Előfizetői Szerződés létrejöttével és annak részeként a jelen ÁSZF elfogadásával vállalják, hogy titokban tartanak, és nem használnak fel semmilyen, a Szolgáltatások igénybevétele során, azokkal összefüggésben megszerzett üzleti titkot. Üzleti titoknak minősül a prodHost-hoz, illetve a prodHost rendszerhez kapcsolódó minden nem közismert vagy nem könnyen hozzáférhető olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az okból készült összeállítás (ideértve különösen, de nem kizárólag: az Előfizetői Szerződés és az ÁSZF tartalma, a Weboldal, illetve a Szolgáltatásokra vonatkozó információk, a prodHost pénzügyi, gazdasági, üzleti, jogi üzletmenetére, gazdálkodására, fejlesztésére, terveire, ügyfeleire és szerződéses partnereire vonatkozó információ), amelynek jogosulatlan személyek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a prodHost jogos pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekét sértené vagy veszélyeztetné.

- 17.1.2. Az Ügyfél és az egyes Felhasználók kötelezettséget vállalnak arra, hogy a tudomásukra jutott üzleti titkot kizárólag a prodHost által előzetesen és írásban jóváhagyott módon, továbbá kizárólag az Előfizetői Szerződés teljesítéséhez használják fel a szükséges és elégséges mértékben, kivéve, ha az üzleti titkot jogszabályi vagy hatósági előírás alapján kell hozzáférhetővé tenni harmadik személy számára. Utóbbi esetben kötelesek a prodHost-ot haladéktalanul értesíteni az üzleti titok kötelező hozzáférhetővé tételének tényéről és részleteiről.
- 17.1.3. Az Ügyfél és az egyes Felhasználók tudomásul veszik, hogy a titoktartási kötelezettség időbeli korlátozás nélkül terheli őket. A titoktartási kötelezettségnek a megsértése a jelen ÁSZF alapján súlyos szerződésszegésnek minősül.

18. Felelősségvállalás, felelősségkorlátozás-és kizárás

- 18.1.1. A prodHost jogszabályi előírásban támasztott követelményeknek megfelelően biztosítja a prodHost Szolgáltatások keretében –megfelelő adattartalommal és teljességgel – kitöltött, kiállított bizonylatok jogszabályban meghatározott kötelező adattartalmának elektronikus továbbítását az adóhatósághoz, ugyanakkor a prodHost nem vállal felelősséget az Ügyfélnek bekövetkező olyan közvetlen vagy közvetett károkért (ide értve az adóhatóság által kiszabott mulasztási bírságot is), amelyek a számla adatairól teljesítendő adatszolgáltatás nem teljesítése, illetve késedelmes, hiányos, hibás vagy valótlan adattartalmú teljesítése okoz, ezekért az Ügyfél felel. Az Ügyfél köteles valamennyi számlája tekintetében az adóhatóság részére történő továbbítás megtörténtét ellenőrizni, amelyre a prodHost önkéntesen, kötelezettségvállalás nélkül különböző fórumokon (így pl. a prodHost vállalatirányítási rendszer felületén megjelenő státuszok formájában) felhívja figyelmét.
- 18.1.2. Abban az esetben, ha az Ügyfél által a jogszabályi előírásokban támasztott követelményeknek megfelelő adattartalommal és teljességgel kitöltött, kiállított számlák adóhatóság részére történő továbbítása, adatszolgáltatása esetlegesen a prodHost rendszer hibájából, a Szolgáltatás kimaradásából megghiúsul, megakad, úgy az Ügyfél ezen esetben is köteles tájékoztatni a prodHost-ot, ha az adóhatóság az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása miatt vizsgálatot indított az Ügyfél ellen. Az adóhatósági vizsgálat során az Ügyfél köteles a prodHost ajánlásai, tájékoztatásai szerint eljárni és lehetőséget biztosítani a prodHost-nak a vizsgálati, jogorvoslati eljárásban való közreműködésre. Ezen tájékoztatási kötelezettségből elmulasztásából eredő bármely fajta kárért, jogerősen megállapított bírságért a prodHost nem vállal felelősséget.
- 18.1.3. Amennyiben az Ügyfél által a jogszabályi előírásokban támasztott követelményeknek megfelelő adattartalommal és teljességgel kitöltött, kiállított számlák adóhatóság részére történő továbbítása, adatszolgáltatása esetlegesen a prodHost rendszer hibájából, a Szolgáltatás kimaradásából megghiúsul, megakad, és amennyiben ezen okból kifolyólag az Ügyféllel szemben adóhatósági vizsgálat indul, majd ezen vizsgálat jogerősen megállapított bírsággal zárul, úgy a prodHost azon bírságok tekintetében vállalja a felelősséget, ahol a 18.1.2 pontban foglalt tájékoztatási kötelezettség megvalósult, és ezáltal a prodHost -nak lehetősége volt bekapcsolódni az eljárásba, azonban a prodHost eljárása ellenére is a vizsgálat jogerős bírsággal zárult. A prodHost kizárólag azután a jogerősen megállapított bírságok után vállalja a felelősséget, amit az Ügyfél igazolhatóan megfizetett az adóhatóságnak. Következmenyi károk után a prodHost nem vállal felelősséget.
- 18.1.4. A prodHost a Weboldal tartalma, illetve a Szolgáltatások tekintetében a felelősségét az alábbi pontok szerint korlátozza, illetve zárja ki.
- 18.1.5. A prodHost nem vállal felelősséget a Felhasználók által a Regisztráció során a Felhasználókra, illetve az Ügyfélre megadott adatok teljességéért, valóságáért, helyességéért és szabályszerűségéért. A prodHost kizárja a felelősségét a Felhasználók által megadott adatok hiányosságából, valótlanágából, helytelenségéből vagy szabályszerűtlenségéből eredő, azzal kapcsolatos valamennyi kárért; az ezekből eredő károkért az adatot megadó Felhasználó a felelős.

- 18.1.6. A prodHost az Ügyféllel szemben teljes mértékben kizárja a felelősségét az adott Ügyfélhez tartozó Felhasználók felróható magatartásával az Ügyfélnek okozott károkért.
- 18.1.7. A prodHost az általa nyújtott Szolgáltatásokért kizárólag az adott Szolgáltatásra vonatkozó Előfizetői Szerződés, a jelen ÁSZF és a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint felel.
- 18.1.8. A prodHost teljes mértékben kizárja a felelősségét a Weboldal, illetve a Szolgáltatások szerződésbe ütköző vagy egyébként jogszerűtlen, illetve nem rendeltetésszerű használatáért, igénybevételeért; az ebből eredő károk megtérítésére a prodHost nem kötelezhető.
- 18.1.9. A prodHost nem vállal felelősséget a Weboldalon található külső hivatkozásokért és azok tartalmáért, valamint a Szolgáltatásokból származó adatok, információk további felhasználásáért.
- 18.1.10. A Szolgáltató minden tőle telhetőt elkövet a Weboldal, és a Weboldalon igénybe vehető Szolgáltatások folyamatos elérhetősége érdekében, azonban nem tudja garantálni annak folyamatos működését és a Szolgáltatás folyamatos voltát. A prodHost nem vállal felelősséget az olyan közvetlen, vagy közvetett károkért, amelyeket a prodHost-tól független technikai leállás, szünet, vagy harmadik személyek által elhelyezett romboló alkalmazások vagy programok (például: vírusok, férgek, makrók vagy hacker tevékenységek) okoznak. A prodHost a biztonságos adatkezelést elősegítő minden intézkedést megtesz, előfordulhat, azonban, hogy a Szolgáltatások használatából adódóan jogosulatlan személyek (pl. hackerek) hozzáférnek és visszaélnak az Ügyfél, illetve a Felhasználó prodHost által kezelt adataival. Az ebből eredő károkért a prodHost felelősséget nem vállal.
- 18.1.11. Az Ügyfél és a Felhasználó a jelen ÁSZF elfogadásával a fenti felelősségkorlátozó, illetve – kizáró rendelkezéseket kifejezetten tudomásul veszi és elfogadja.
- 18.1.12. Az Ügyfél teljes körű felelősséggel tartozik a prodHost-tal szemben az adott Ügyfél Felhasználóiként regisztrált valamennyi Felhasználónak a Weboldalon tanúsított magatartásáért, valamint az Előfizetői Szerződéssel létrejött jogviszonyban tanúsított magatartásáért.
- 18.1.13. Amennyiben az Ügyfél vagy bármely Felhasználója az Weboldal használata során harmadik személynek felróható módon kárt okoz, az Ügyfél köteles teljeskörűen kártalanítani a prodHost-ot a harmadik személy által jogszerűen támasztott valamennyi követeléssel szemben.
- 18.1.14. A Felhasználók személyesen is teljes körű felelősséggel tartoznak a Weboldal használata során tanúsított saját magatartásukért és a prodHost – diszkrecionális döntése alapján – jogosult az adott Felhasználóval szemben is igényt érvényesíteni, ha az adott Felhasználó a Weboldal használata során, neki felróható módon a prodHost-nak vagy harmadik személynek kárt okoz. Amennyiben a Felhasználó magatartása következtében vagy azzal összefüggésben harmadik személy vagy bármely hatóság, bíróság, egyéb szervezet a prodHost-val szemben bármilyen igényt támaszt vagy eljárást indít, a Felhasználó, illetve az Ügyfél köteles minden, a prodHost által megkövetelt intézkedést megtenni és a prodHost-nak megtéríteni minden olyan kárt, vagyoni hátrányt és költséget, amely a Szolgáltatót a Felhasználó bármely jogellenes magatartása miatt vagy azzal összefüggésben éri.

19. Hibakezelés

- 19.1.1. Amennyiben az előfizetési időszak alatt hiba lépne fel a Szolgáltató által szállított szoftverekben, az Előfizető, írásban, Telefonon vagy e-mailben tájékoztatja a Szolgáltatót a fellépő hibáról. Ennek során a hibát lehetőség szerint részletesen le kell írnia.
- 19.1.2. A Felek programhibának tekintik, ha a szoftver funkciói a szerződés szerinti használat során lényegesen eltérnek a funkcionális leírásban foglaltaktól.
- 19.1.3. Nem esnek a karbantartási kötelezettség alá a hibás kezelés miatt keletkezett hibák.

- 19.1.4. Amennyiben a hiba természetéről kiderül, hogy az hibás kezelésből adódott, akkor a prodHost hibafeltárással töltött ideje a jelen ASZF 5. pont szerinti Telefonos tanácsadási szolgáltatásnak minősül.
- 19.1.5. A hiba megállapításának elengedhetetlen feltétele, hogy az reprodukálható legyen.
- 19.1.6. A prodHost köteles a beérkezett hibajelentést haladéktalanul (munkaidőn kívül érkezett hibajelentést követően a következő munkanap kezdetével) regisztrálni és az Előfizetőnek írásban visszaigazolni, és a továbbiakban az ott megadott hivatkozási számon lesz a probléma nyilvántartva. Ez a hivatalos érkeztetés előfeltétele a hiba további kezelésének.
- 19.1.7. A Szolgáltató a bejelentett hibát prioritizálja:
- **Prio1:** hibák, melyek az egész rendszer leállításához vezet(het)nek.
 - **Prio2:** gyakran használt folyamatok használatát erősen akadályozó hibák.
 - **Prio3:** kevésbé gyakran használt funkciók zavarai, egyes elemek hibái.
 - **Prio4:** szépséghibák, javaslatok, javítások, helyesírási hibák, stb.
- 19.1.8. A Szolgáltató köteles a
- **Prio1**-es hibákra két munkaórán belül reagálni
 - **Prio2**-es hibákra egy munkanapon belül reagálni
 - **Prio3**-as hibákra legfeljebb két verzió frissítési cikluson belül reagálni
 - **Prio4**-as hibákra legfeljebb öt verzió frissítési cikluson belül reagálni
- 19.2. Ügyfélszolgálat (hotline) nyitvatartás
- 19.2.1. A Szolgáltató az ügyfélszolgálat keretén belül a szokásos munkaidőben (munkanapokon 9.00 - 17.00 óra között) a szoftver használatával kapcsolatos kérdésekben telefonon az Előfizető rendelkezésére áll, függetlenül attól, hogy a probléma programhiba vagy hibás kezelés miatt állt-e elő.

20. Adatvédelem

- 20.1.1. A Felhasználók személyes adatainak kezeléséről az Adatkezelési Tájékoztató rendelkezik, amelyet a Felhasználó a Regisztráció során köteles elfogadni, és amely a Weboldalon folyamatosan elérhető, megismerhető és letölthető.
- 20.1.2. A prodHost Ügyfeleinél és Felhasználóinál az igénybe vett Szolgáltatással kapcsolatban felmerülő panaszok kezelését a prodHost látja el. Az Ügyfél nevében panaszt a prodHost szolgáltatásaival kapcsolatban az adott Ügyfélhez regisztrált Felhasználó vagy az Ügyfél képviselőjére egyébként jogosult szervezeti képviselő vagy eseti meghatalmazott jogosult megtenni. A Felhasználó a saját nevében is jogosult panasz megtételére. A 21. pontban az Ügyfélre történő rendelkezések a Felhasználókra is megfelelően érvényesek, függetlenül attól, hogy a Felhasználó külön nevesítésre kerül-e.

21. Panaszkezelés

- 21.1.1. A prodHost fogadja, nyilvántartásba veszi és kivizsgálja az Ügyfelek mindazon szóban (telefonon) vagy írásban (postai úton vagy e-mail-ben) előterjesztett panaszát, amelyben elégedetlenségét fejezi ki a prodHost Szolgáltatásával, illetve szervezeti egységének vagy munkatársának eljárásával kapcsolatban, továbbá kifogásolja a prodHost szerződéskötést megelőző, az Előfizetői Szerződés megkötésével, annak teljesítésével, a szerződéses jogviszony megszűnésével, illetve azt követően az Előfizetői Szerződést érintő jogvita rendezésével összefüggő tevékenységét vagy mulasztását.

- 21.1.2. Nem minősül panasznak, ha az Ügyfél meglévő szerződésével kapcsolatban kérelmet fogalmaz meg, a prodHost Szolgáltatásairól információt kér, ezek fejlesztésére javaslatot tesz, vagy ezeket érintően véleményt fogalmaz meg.
- 21.1.3. Az Ügyfelek a panaszokat az alábbi módon nyújthatják be a prodHost részére
- elektronikusan: az info@prodhost.com e-mail címen;
 - telefonon: a 06 70 601 09-es telefonszámon, az ügyfélszolgálati nyitvatartási időn belül.
- 21.1.4. A panasz jellegétől és tartalmától függ, hogy a kivizsgáláshoz az alábbiakban felsoroltak közül mely adatok bekérése szükséges az Ügyféltől, illetve a Felhasználótól:
- cég neve;
 - cég adószáma;
 - cégjegyzékszám;
 - a panaszt bejelentő Felhasználó neve;
 - a panaszt bejelentő Felhasználó telefonszáma;
 - a Felhasználó által képviselt Ügyfél neve (ha a Felhasználó nem a saját, hanem Ügyfél nevében és képviselőként jár el);
 - az Ügyfél, illetve a Felhasználó neve;
 - az Ügyfél, illetve a Felhasználó Regisztráció során megadott e-mail címe;
 - a panasszal érintett Szolgáltatások;
 - a panasz leírása, oka;
 - a panaszos igénye;
 - a panasz kivizsgálásához, megválaszolásához szükséges egyéb adat;
 - telefonon (szóban) közölt panasz esetén a panasz egyedi azonosítására alkalmas adata.
- 21.1.5. A prodHost a panaszt benyújtó Ügyfél, illetve Felhasználó adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek, továbbá az Adatkezelési Tájékoztatójában rögzítetteknek megfelelően kezeli.
- 21.1.6. A prodHost munkatársai soha, semmilyen módon nem kéri az Ügyfelektől és Felhasználóktól a belépéshez szükséges titkos azonosító kódjaikat.
- 21.2. A panasz fogadása, kivizsgálása
- 21.2.1. A prodHost a hozzá érkező panaszt fogyasztóbarát módon mérlegeli, valamint törekszik azokat hatékonyan és gyorsan kezelni. A prodHost a panaszkezelési eljárás során az Ügyfelek szerződésből eredő jogaira és kötelezettségeire vonatkozóan a jóhiszeműség és tisztesség, valamint az adott helyzetben általában elvárható magatartás követelményének jogszabályban rögzített általános kereteit szem előtt tartva jár el. Továbbá az olyan fogyasztói magatartást veszi alapul, aki ésszerűen tájékozottan, az adott helyzetben általában elvárható figyelmességgel és körültekintéssel jár el.
- 21.2.2. A telefonon bejelentett panaszt, amennyiben lehetséges, a prodHost azonnal megvizsgálja, és szükség szerint orvosolja. Ha az Ügyfél a panasz telefonon történő kezelésével nem ért egyet, vagy annak azonnali kivizsgálása nem lehetséges, a prodHost a panaszról, valamint az azzal kapcsolatos álláspontjáról jegyzőkönyvet készít.
- 21.2.3. Amennyiben a panasz elektronikus levél formájában érkezik, a prodHost az Ügyfelet egy elektronikus válaszüzenetben értesíti, hogy panaszát nyilvántartásba vette.
- 21.2.4. Azonosításra alkalmas adatok hiányában az Ügyfél részére kizárólag általános tájékoztatás adható. Az azonosítás hiányában az Ügyfél számláival és szerződéseivel, azok meglétével kapcsolatban, illetve konkrét megbízásokra és tranzakciókra vonatkozóan a prodHost adatot nem szolgáltat ki.
- 21.2.5. A prodHost jogosult ellenőrizni a panasz bejelentő felhasználói jogosultságát.

21.3. A panasz kezeléséhez szükséges további adatok bekérése az Ügyfélől

21.3.1. Amennyiben a panasz nem tartalmaz elegendő információt annak érdemi kivizsgálásához, a prodHost telefonon, illetve írásban megkeresheti a bejelentőt a hiányzó adatok pótlása érdekében. Telefonos megkeresés esetén az adatvédelmi szempontokra tekintettel a prodHost munkatársa a hívás elején elvégzi az ügyfél azonosítását, amely során a nyilvántartó rendszerekben szereplő személyes adatokra vonatkozó kérdéseket tesz fel. Az Ügyfelek adatainak védelme érdekében kizárólag a sikeres Ügyfél azonosítást követően tesz fel az ügyintéző az Ügyfelek részére a benyújtott reklamációval kapcsolatos adatokra vonatkozóan kérdéseket.

21.4. A panasz nyilvántartása:

21.4.1. A prodHost a panaszokról elektronikus nyilvántartást vezet, amely tartalmazza:

- cég neve;
- cég adószáma;
- cégjegyzékszám;
- a panaszt bejelentő Felhasználó neve
- a panaszt bejelentő Felhasználó telefonszáma;
- a Felhasználó által képviselt Ügyfél neve (ha a Felhasználó nem a saját, hanem Ügyfél nevében és képviseletében jár el)
- az Ügyfél, illetve a Felhasználó neve;
- az Ügyfél, illetve a Felhasználó Regisztráció során megadott e-mail címe;
- a panasszal érintett Szolgáltatások;
- a panasz leírása, oka;
- a panaszos igénye;
- la panasz kivizsgálásához, megválaszolásához szükséges egyéb adat;
- telefonon (szóban) közölt panasz esetén a panasz egyedi azonosítására alkalmas adat.

21.5. A panasz kezelése

21.5.1. Az egységes, hatékony és magas színvonalú ügyfélszolgálat érdekében a panaszok kezelése a CMO-nál történik, ahol az adott szakterületre specializálódott szakértők válaszolják meg az Ügyfelek megkereséseit.

21.5.2. A prodHost a panasz kivizsgálásának eredményéről szóló tájékoztatást pontos, közérthető és egyértelmű indoklással látja el, mely tartalmazza a vonatkozó szerződési feltétel pontos szövegét is.

21.5.3. A prodHost a panasz kezelését a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően végzi.

21.5.4. A prodHost a panaszokat a rendelkezésére bocsátott és általa ismert körülményeket figyelembe véve tekinti át. Ugyanazon Ügyfél ismételt – a korábbi panasszal megegyező, ugyanazon kifogást és egyező indokokat tartalmazó – panaszára a jogszabályi követelmények figyelembevétele mellett, a törvényi határidőn belül, indoklással ellátott álláspontját úgy küldi meg, hogy a korábbi panaszra adott választ csatolja.

21.5.5. A prodHost indoklással ellátott álláspontját a panasz közlését követő 30 naptári napon belül megküldi az Ügyfélnek.

21.5.6. A prodHost a panasz elutasítása esetén tájékoztatja az Ügyfelet jogorvoslati lehetőségeiről. Válaszadás során a prodHost elsősorban a regisztrált elérhetőségeket használja fel a kapcsolatfelvétel érdekében. A panaszt és az arra adott választ a prodHost 5 (öt) évig őrzi meg.

21.6. Jogorvoslati lehetőségek

- 21.6.1. A prodHost a panaszkezelés során köteles úgy eljárni, hogy a körülmények által adott lehetőségekhez mérten elkerülje a fogyasztói jogvita kialakulását. Amennyiben az Ügyfél a panaszára kapott válasszal nem ért egyet, esetleg új információval vagy dokumentációval rendelkezik, kérheti a prodHost-otól a panasz felülvizsgálatát. Ebben az esetben ügye egy magasabb döntéshozói szintre kerül, ahol a prodHost ismét megvizsgálja panaszát.
- 21.6.2. Abban az esetben, ha az Ügyfél a kapott választ nem fogadja el, illetve úgy ítéli meg, hogy felmerülő panaszát a prodHost nem megfelelően kezelte, azt elutasította, lehetősége van bíróság eljárását kezdeményezni vagy az illetékes fogyasztóvédelmi hatósághoz fordulni. A panaszos az illetékes fogyasztóvédelmi hatóság (jelenleg a területileg illetékes járási hivatal) elérhetőségéről a <http://jarasinfo.gov.hu> weboldalon tájékozódhat.
- 21.6.3. Az Ügyfél, illetve a Felhasználók elfogadják a prodHost számítógépes rendszerében rögzített adatok valóságát, esetleges jogvita esetén bizonyítékként ismerik el.

22. Vis Major

- 22.1.1. Sem az Ügyfél, sem a prodHost nem esik késedelembe, nem tartozik felelősséggel a másik Félnek és nem követ el szerződésszegést, ha a kötelezettségek teljesítését Vis Major esemény akadályozza vagy hátráltatja.
- 22.1.2. Jelen szerződés alkalmazásában a Vis Major bármely olyan elháríthatatlan eseményt jelent, amely az adott fél által nem befolyásolható, ideértve, de nem korlátozva az alábbiakra: Természeti vagy ipari katasztrófák, Export vagy import tilalom, a szerződés teljesítését érdemben befolyásoló jogszabályváltozás, járvány, közegészségügyi korlátozó intézkedés.
- 22.1.3. A Vis Major esemény bekövetkezésekor és megszűnéséről, valamint azok fennállása alatt az azokkal kapcsolatos valamennyi lényeges körülményről az érintett Fél haladéktalanul értesíti a másik Felet amennyiben ez ésszerű módon lehetséges.

23. ÁSZF módosítása

- 23.1.1. A prodHost fenntartja magának a jogot jelen ÁSZF egyoldalú módosítására. Az ÁSZF módosítását a magyar, illetve az Európai Unió által megalkotott közvetlenül alkalmazandó jogszabályok változásai is szükségessé tehetik.
- 23.1.2. A prodHost az ÁSZF módosításáról köteles a Felhasználókat értesíteni.
- 23.1.3. Az ÁSZF mindenkor módosítása a közzétételkor lép hatályba. A módosítás közzétételét követően a Felhasználó bármely Szolgáltatás ismételt igénybevételével elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el a módosított ÁSZF rendelkezéseit.
- 23.1.4. A prodHost hatályos ÁSZF-je, valamint az ÁSZF korábbi verzió állandó jelleggel elérhetőek, valamint letölthetők a Weboldalról.

24. Záró rendelkezések

- 24.1.1. A jelen ÁSZF-re és az Előfizetői Szerződésre a magyar hatályos jogszabályok rendelkezései irányadók.
- 24.1.2. A prodHost fenntartja a jogot, hogy a jelen ÁSZF-fel érintett jogviszonyából eredő követeléseinek behajtása érdekében harmadik fél szolgáltatóhoz forduljon és azt a követelés behajtásával megbízza. A követelés megtérülése érdekében tett intézkedések költségei az Ügyfelet terhelik.

- 24.1.3. Amennyiben a jelen ÁSZF bármely rendelkezése érvénytelenné, jogszerűtlenné vagy kikényszeríthetetlené válik, az a fennmaradó rendelkezések érvényességét, jogszerűségét és kikényszeríthetőségét nem érinti.
- 24.1.4. A prodHost mindent elkövet annak érdekében, hogy a jelen ÁSZF-ből, illetve a közte és az Ügyfél között létrejött Előfizetői Szerződésből eredő bármilyen nézeteltérést, jogvitát a felek bíróságon kívül rendezzék. Amennyiben az esetleges jogvita tárgyalásos úton nem rendezhető, a jogvitában a hatályos perrendtartási szabályok szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságok kizárólagosan jogosultak eljárni.
- 24.1.5. Jelen ÁSZF hatályos 2020. szeptember 15. napjától.

Kecskemét, 2020.09.15.